

项目编号: SCDJ2024031901

招标编号: SCDJ2024031901

四川省武都引水第二期灌区工程直灌区左支渠泵站机电设备采购及  
安装工程

## 招标文件

招标人: 四川省武都水利水电集团有限责任公司 (盖单位章)

编制单位: 四川人家工程项目管理有限公司 (盖单位章)

2024 年 4 月 10 日

# 目 录

第一章 招标公告.....	3
第二章 投 标 人 须 知.....	6
第三章 评标办法（综合评估法） .....	36
第四章 合同条款及格式.....	41
第五章 工程量清单和图纸（另册） .....	63
第六章 技术标准和要求（另册） .....	64
第七章 投标文件格式.....	65

# 第一章 招标公告

## 四川武都引水第二期灌区工程

### 直灌区左支渠泵站机电设备采购及安装工程

#### 招标公告

##### 1. 招标条件

1.1 本招标项目四川武都引水第二期灌区工程（项目名称）已由国家发展和改革委员会（项目审批、核准或备案机关名称）以发改农经[2011]2909 号（批文名称及编号）批准建设，项目业主为四川省武都水利水电集团有限责任公司，建设资金来自中央财政专项资金、地方配套资金、银行贷款（资金来源），项目出资比例为 40%中央财政专项资金、35%地方配套资金、25%银行贷款，招标人为四川省武都水利水电集团有限责任公司。项目已具备招标条件，现对该项目的直灌区左支渠泵站机电设备采购及安装工程进行公开招标。

1.2 本招标项目为四川省行政区域内的国家投资工程建设项目，国家发展和改革委员会（核准机关名称）核准（招标事项核准文号为发改农经[2011]2909 号）的招标组织形式为委托招标。招标人选择的招标代理机构是四川大家工程项目管理有限公司。

##### 2. 项目概况与招标范围

2.1 项目概况：武都水库左岸取水灌溉工程位于四川绵阳江油市武都镇武都水库大坝上游约 6km 的左岸，由取水口、泵站、引水隧洞、出口分水闸组成，隧洞出口设有永重分支渠和永东分支渠，设计灌面中田 9.389 万亩，土 3.061 万亩，总灌面中提灌面积为 5.41 万亩。当库水位高于 650.0m 时（武都水库正常水位 658m），以有压自流取水，当库水位变幅在 624~650m 时，以左支渠泵站提水取水。

左支渠泵站原设计选水泵 4 台，其中一台备用，选用卧式蜗壳双吸泵，流量为 3500m<sup>3</sup>/h，扬程为 34m，转速 990r/min，5-50Hz 变频电机功率 450Kw，水泵电机工作电压 10KV，三台水泵同时工作（一台备用），用电直接取自 10KV 专用线路，通过一面 XGN2 型高压开关柜，接水泵控制柜供水泵电机用电。起吊设备采用 5T 电动葫芦对水泵和水泵电机分别起吊。泵房通风采用两台轴流风机对泵房送排气，风机电机功率为 30KW 每台。

本期建设水泵 2 台，同时使用，另 2 台为后期建设实施，现状泵房及进出口预埋管路已建成；本期建设时需预留后期水泵、配电控制的安装位置。

2.2 招标范围： 该项目为武都水库直灌区左支渠泵站机电设备采购、安装。

2.3 标段划分：1 个标段。

2.4 计划工期：100日历天。

2.5 建设地点：绵阳市

### 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具有以下条款：

1、投标人须为在中国境内注册的、具有独立法人资格的企业，并在人员、设备、资金等方面具有设备、施工如期交货等承揽招标项目的能力；

2、投标人须应具备机电工程施工总承包叁级及以上资质或建筑机电安装工程专业承包三级及以上资质；同时企业具有安全生产许可证，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

3、投标人、投标人法定代表人及拟派项目负责人近三年内在经营活动中没有行贿犯罪记录，由投标人自行承诺或在检察机关开具证明；

4、投标人须具备较强的售后服务能力，以确保能够提供稳定、可靠的维护保养能力（需提供售后服务计划）；

5、投标人应具有良好的企业信誉，没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结，自2021年1月1日以来没有骗取中标和严重违约问题（提供国家企业信用信息公示系统查询截图）。

6、近5年（2019年1月1日至投标截止时间）具有1个已完成的类似项目业绩；并具有与本招标项目相应的供货及施工能力。

3.2 本次招标不允许联合体投标。

### 4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于2024年4月19日开始登陆全国公共资源交易平台（四川省）（<http://ggzyjy.sc.gov.cn>）“国家投资建设工程类项目系统登录入口”，通过数字证书免费下载招标资料（招标文件、工程量清单、施工图纸等）。

4.2 除上述方式外，招标人不提供其他任何报名和招标文件获取的方式。

### 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为2024年 月 日 时 分，地点为四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心本项目开标室（成都市青羊区鼓楼南街101号丰德成达中心7层）。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

### 6. 发布公告的媒介

本次招标公告在《全国公共资源交易平台（四川省）》上发布。

### 7. 联系方式

招 标 人：四川省武都水利水电集团有限责任公司

地 址：绵阳市长虹大道北段39号

邮 编：621000

联 系 人：方先生

电话：13548416056

传真：0816-2681232

电子邮件：/

网址：/

开户银行：/

账号：/

招标代理机构：四川大家工程项目管理有限公司

地址：成都市成华区双庆路 10 号华润大厦 A 区 701-704

邮编：610031

联系人：张先生

电话：028-86624088

传真：/

电子邮件：/

网址：/

开户银行：/

帐号：/

2024年3月

## 第二章 投 标 人 须 知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名 称： <u>四川省武都水利水电集团有限责任公司</u> 地 址： <u>绵阳市长虹大道北段 39 号</u> 联系人： <u>方先生</u> 电 话： <u>13548416056</u>
1.1.3	招标代理机构	名 称： <u>四川大家工程项目管理有限公司</u> 地 址： <u>成都市成华区双庆路 10 号华润大厦 A 区 701-704</u> 联系人： <u>张先生</u> 电 话： <u>028-86624088</u>
1.1.4	招标项目名称	四川武都引水第二期灌区工程直灌区左支渠泵站机电设备采购及安装工程
1.1.5	建设地点	详见招标公告
1.2.1	资金来源	<u>中央财政专项资金、地方配套资金、银行贷款</u>
1.2.2	出资比例	<u>40%:35%:25%</u>
1.2.3	资金落实情况	<u>已落实</u>
1.3.1	招标范围	<u>详见招标公告。</u>
1.3.2	计划工期	100 日历天
1.3.3	质量要求	质量要求：合格 质量保证期：2 年或以上
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件： 1. 投标人须应具备行政主管部门颁发的机电工程施工总承包三级及以上资质或建筑机电安装工程专业承包三级及以上资质；同时企业具有安全生产许可证。 2. 其他 / 。 3. 财务要求：无 ( <input checked="" type="checkbox"/> 近 5 年(2019 年 1 月 1 日至投标截止时间)具有 1 个已完成的类似项目业绩； 类似项目是指：已完成的泵站系统供货及安装合同（至少包含有水泵、高压控制柜等）供货及安装业绩（依法必须招标的项目，应附项目招标公告网络截图、中标通知书、合同协议书、验收报告扫描件（或复印件）；非依法必须招标的项目，可只附合同协议书、验收报告扫描件（或复印件））；

		<p>信誉要求：不存在投标人须知 1.4.3 限制投标的情形且没有处于投标禁入期内；。</p> <p>项目负责人资格：具备二级注册建造师（机电工程专业）及以上资格，同时具备建造师安全生产考核合格证（B 类）（在有效期内）；</p> <p>技术负责人资格：机电类专业的中级及以上职称。</p> <p>拟任项目负责人和技术负责人在本项目合同签订后至 <u>合同工程完工验收</u>（关键性项目节点）前不得在其他项目担任项目负责人和技术负责人。</p> <p>其他要求：</p> <p>主要人员（指项目负责人、技术负责人及项目管理机构中其他组成人员）应是投标人本单位正式人员【以最近 6 个月连续缴纳的养老保险证明为准（企业设立不足 6 个月的，从设立时起，下同），连续缴费的养老保险是指从获取招标文件时间的上一个月或上上个月起算，往前推 6 个月的连续、不间断，每个月都缴纳了养老保险费】。</p> <p>注：（1）招标人在“投标人资质条件、能力和信誉”要求中，除 1.4.1 已列入的外，招标人不得以企业注册资本金作为参加投标的条件；也不得以企业的质量管理体系、环境管理体系、职业安全健康管理体系、银行信用等级等非国家强制要求或非行政许可的投标人资质条件、能力和信誉作为参加投标的条件，否则属于以不合理条件限制、排斥潜在投标人或者投标人。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<p><input type="checkbox"/> 不接受</p> <p>注：本项为单项选择。</p>
1.4.3(12)	有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的年份要求	2021 年 01 月 01 日 至今
1.4.3(17)	有行贿犯罪行为的年份要求	2021 年 01 月 01 日 至今
1.4.3(18)	投标人不得存在的其他情形	∕
1.9.1	踏勘现场	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不组织</p> <p>注：本项为单项选择</p>
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开

		注：本项为单项选择
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间： 年 月 日 时 分 形式： /
1.10.3	招标文件澄清发出的时间和形式	时间： 年 月 日 时 分 形式： <u>全国公共资源交易平台（四川省）（网址： <a href="http://ggzyjy.sc.gov.cn">http://ggzyjy.sc.gov.cn</a>）</u>
1.11	分包	 允许； 分包内容：电网工程实施内容。 分包要求：经过招标人允许后，可分包给具备专业资质或施工能力的单位。 <input type="checkbox"/> 不允许。 注：本项为单项选择
1.12	偏离	<input checked="" data-bbox="580 846 608 878" type="checkbox"/> 允许。 (1) 参数性能汇总表中带☆的核心参数： <u>流量、扬程、电机功率（功率降低为正偏离）、转速（转速降低为正偏离）</u> 不允许负偏离。 (2) 非核心参数允许正负偏离，但负偏离范围为 20%（含）以内。 注：本项为单项选择。
2.1	构成招标文件的其他资料	补遗、澄清等相关文件(若有)
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	年 月 日 时 分
2.2.2	投标截止时间	详见招标公告
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	由投标人自行登录全国公共资源交易平台（四川省） ( <a href="http://www.scggzy.gov.cn/">http://www.scggzy.gov.cn/</a> ) 查阅、下载招标文件澄清，无须回复确认已收到该文件。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	由投标人自行登录全国公共资源交易平台（四川省） ( <a href="http://www.scggzy.gov.cn/">http://www.scggzy.gov.cn/</a> ) 查阅、下载招标文件修改，无须回复确认已收到该文件。
3.1.1	构成投标文件的其他材料	(1) 投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明 (2) 投标人在全国水利建设市场监管平台中的信用等级网络查询

		<p>截图</p> <p>(3) 投标产品技术参数明细表（不含报价）。</p> <p>(3) 武引二期灌区工程投标廉政承诺书。</p>
3.2.3	投标最高限价	<p><input checked="" type="checkbox"/> 有，投标最高限价 <u>3279203</u> 元，投标最高限价相应价格 <u>3107013</u> 元。（以元为单位，保留整数，小数点后一位四舍五入）</p> <p>注：最高限价应根据拟建工程的工程量清单、招标文件的有关要求及经批复的投资，结合工程项目实际与拟定的合理施工方法进行编制。招标文件公布的最高限价不得在造价编制单位提交的工程最高限价（项目须财政评审时，指财政评审批复的最高限价，财政评审不得违背川财投（2015）36 号文规定）基础上作上浮或下调或政策性压价。</p> <p>投标最高限价相应价格=投标最高限价-安全生产措施费-专业工程暂估价-暂列金额（安全生产措施费、专业工程暂估价、暂列金额为投标最高限价中的费用）。</p>
3.2.4	投标报价的其他要求	<p>只能有一个有效报价。即：</p> <p>1. 投标报价文件（包括投标函）中的任何单价、合价或总价，不论其大写金额或小写金额均只能有一个，任何有选择和保留的报价将不予接受。（小数点后四舍五入的除外）</p> <p>2. /</p>
3.3.1	投标有效期	<u>90</u> 个日历天（从投标截止之日起计）。
3.4.1	投标保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/> 要求投标人提交投标保证金。投标保证金的金额：<u>30000</u> 元（小写），<u>叁万</u> 元（大写）。</p> <p>投标人可以选择下列两种形式之一提交：</p> <p>（1）投标人通过其基本账户：在《全国公共资源交易平台（四川省）》的国家投资建设工程类项目系统在线支付（以到达收款银行时间为准）。转账的投标保证金应在投标截止时间前到达系统指定账户。</p> <p>（2）以电子保函形式提交。投标人应在投标截止时间前通过：《全国公共资源交易平台（四川省）》国家投资建设工程类项目系统申办电子保函。</p> <p>电子保函生效时间最迟不晚于投标截止时间，在投标有效期内保持有效。以开标系统中打印出的投标保证金一览表到账名单为准，无需将电子保函扫描件附入投标文件中。</p> <p>注：①本项为单项选择；</p>

3.4.3	投标保证金的退还	<p><input checked="" type="checkbox"/> 以在线支付形式提交的投标保证金，招标人最迟应当在中标通知书发出后 5 日内向中标候选人以外的其他投标人退还投标保证金，与中标人签订书面合同后 5 日内向中标人和其他中标候选人退还投标保证金。以现金或者支票形式提交的投标保证金，招标人应当同时退还投标保证金的银行同期活期存款利息，且退还至投标人的基本账户。退还投标保证金时由招标人或代理机构在全国公共资源交易平台（四川省）中发起退款申请，审核通过后投标保证金将通过交易系统原路退回到缴纳基本账户中。</p> <p>以保函形式提交的投标保证金，招标人最迟应当在中标通知书发出后 5 日内向未中标的投标人发出投标保函退还通知书，与中标人签订书面合同后 5 日内向中标人和其他中标候选人发出投标保函退还通知书。收到通知书后，中标人和未中标的投标人应在 1 个月内携带授权委托书及身份证原件前来办理退还手续。若在投标保函有效期后 1 个月内仍未前来办理保函退还手续，该保函将作销毁处理。采用电子保函的，按相关规定执行。</p>
3.4.4	投标保证金不予退还的情形	<p>投标人在投标活动中串通投标、弄虚作假的，投标保证金也不予退还。其他可以不予退还投标保证金的情形如下：</p> <p><u>(1) 明示不与招标人签订合同；</u></p> <p><u>(2) 没有明示但不按照招标文件、中标人的投标文件、中标通知书要求与招标人签订合同。投标人在投标活动中串通投标、弄虚作假的，投标保证金也不予退还。</u></p> <p><u>(3) 不按第二章“投标人须知”前附表 10.21（4）规定提供原厂商鲜章的售后服务承诺函原件、产品参数证明文件。</u></p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	无
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	<p>近 <u>5</u> 年（ 2019 年 01 月 01 日 至投标截止时间）</p> <p>注：没有要求时不填写。</p>
3.5.4	正在施工和新承接的类似项目的日期要求	<p>正在施工的：指      年    月    日 至投标截止时间，监理人已发出开工通知并正在施工的；</p> <p>新承接的：指      年    月    日 至投标截止时间，已签定合同协议书，但监理人尚未发出开工通知的。</p> <p>注：没有要求时不填写。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p>注：本项为单项选择。</p>

3.7.1	投标文件格式	<p>(1) 不得对招标文件格式中的内容进行改变原意或影响投标实质性的删减或修改。</p> <p>(2) 投标人可以在格式内容之外另行说明和增加相关内容，作为投标文件的组成部分。另行说明或自行增加的内容、以及按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，不得与招标文件的强制性审查标准和禁止性规定相抵触。</p> <p>(3) 按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，确实没有需要填写的，可以在空格中用“/”标示，也可以不填（空白）。</p> <p>(4) 投标文件应对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出实质性响应，并且实质性响应的内容不得互相矛盾。</p> <p>(5) 投标文件应内容完整，字迹清晰可辨。投标文件（不包括所附证明材料）字迹或印章模糊导致无法确认关键技术方案、关键工期、关键工程质量保证措施、投标价格的，应作否决投标处理。</p> <p>(6) 投标文件所附证明材料应内容完整并清晰可辨。其中所附“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.4 项规定的有关证明和证件内容不完整或字迹、印章模糊的，评标委员会应要求投标人提供原件核验，核验按第三章“评标办法”注(3)的要求办理，投标人准备上述证明和证件的原件备评标委员会核验。</p>
3.7.3	签字、盖章要求	<p>(1) 投标文件所有要求签字的地方都应用不褪色 的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字(包括姓和 名)，不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。</p> <p>(2) 投标文件所有要求盖章的地方都应加盖投 标 人单位（法定名称）章（鲜章），不得使用专用印 章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。</p> <p>(3) 投标文件格式中要求投标人“法定代表人或 其委托代理人”签字的，如法定代表人亲自投标而 不委托代理人投标，由法定代表人签字；如法定代 表人授权委托代理人投标，由委托代理人签字，也可由法定代表人签字。</p>
3.7.4	投标文件副本份数及其他要求	<p>副本贰份，电子文档壹份（要求提供可读U盘或光盘）。</p> <p>投标文件副本由正本复制（复印）而成（包括证明文件）。当副本和正本不一致时，以正本为准，但副本和正本内容不一致造成的评标差错由投标人自行承担。</p> <p>中标后中标人需在领取中标通知书时另向招标人免费提供装订成</p>

		册肆套纸质投标文件副本（内容须与投标文件正本一致）。
3.7.5	装订要求	<p>投标文件的正本和副本一律用A4复印纸（图、表及证件可以除外）编制和复制。</p> <p>投标文件应采用粘贴方式左侧装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，不得有零散页。投标文件应严格按照目录次序装订；若同一册的内容较多，可装订成若干分册，并在封面标明次序及册数。</p> <p>投标文件中的证明、证件及附件等的复制件应集中紧附在相应正文内容后面，并尽量与前面正文部分的顺序相对应。</p> <p>修改的投标文件的装订也应按本要求办理。</p>
3.7.6	电子投标文件编制要求	本项目不适用
4.1.1	投标文件的包装和密封	<p>1、投标文件的正本和副本应分开包装，正本一个包装，副本一个包装，当副本超过一份时，投标人可以每一份副本一个包装。每一个包装都应在其封套的封口处加贴密封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章（鲜章）。</p> <p>2、电子文档封装在正本包装套内。</p>
4.1.2	封套上应写明的内容	<p>招标人的地址：_____</p> <p>招标人全称：<u>四川省武都水利水电集团有限责任公司</u></p> <p><u>（项目名称）</u>投标文件在 年 月 日 时 分前不得开启</p>
4.1.4	电子投标文件的加密要求	本项目不适用
4.2.2（B）	递交投标文件地点	详见招标公告
4.2.3	是否退还投标文件	<p><input checked="" type="checkbox"/> 否</p> <p>注：本项为单项选择。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：<u>四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心本项目开标室（成都市青羊区鼓楼南街 101 号丰德成达中心 7 层）</u></p>
5.2	开标程序	<p>（4）密封情况检查：由投标人法定代表人或其委托代理人相互检查投标文件的密封情况。</p> <p>（5）开标顺序：随机。</p>
6.1.1	评标委员会的组	评标委员会共 <u>7</u> 人，组建时可根据评标工作量增加评标委员会成

	建	<p>员人数。其中招标人代表 <b>2</b> 人。评标委员会的组成和评标专家的确定方式按川办发[2003]13 号第九条、川府发(2014)62 号第(三)条等文件规定执行。</p> <p>注：评标委员会组建的相关规定：</p> <p>《四川省人民政府办公厅关于印发〈四川省评标专家库管理办法〉的通知》（川办发[2003]13 号）“第九条在四川省内全部或者部分使用国有资金投资或者国家融资且依法必须进行招标的工程建设项目的，评标专家必须从四川省评标专家库中确定。</p> <p>国务院部委直接管理招投标的项目，国家另有规定的从其规定。</p> <p>使用国际组织或者外国政府贷款、援助资金的项目进行招标，贷款方、资金提供方对确定评标专家有不同规定的，可以适用其规定。</p> <p>经管委办批准，也可以从国家级专家库或其他省级以上专家库中随机确定评标专家。”</p> <p>《四川省人民政府关于进一步规范国家投资工程项目招标投标工作的意见》（川府发〔2014〕62 号）（三）规范评标委员会组建。按照国家有关规定需要履行项目审批、核准手续，依法必须进行招标的国家投资工程项目所需经济、技术评标专家从四川省公共资源交易综合评标专家库中抽取。四川省公共资源交易综合评标专家库中专家不能满足评标需要的，经四川省公共资源交易综合评标专家库管理部门确认，招标人在行政监督部门的监督下，可从国务院有关部委或外省（区、市）评标专家库中抽取评标专家。国务院有关部委审批的项目对抽取评标专家另有规定的从其规定。</p> <p>国家投资工程项目招标人拟派进入评标委员会的代表，应熟悉招标投标有关法律法规和招标项目经济、技术要求，并不得担任评标委员会主任。行政监督部门（包括具有公共管理职能的事业单位）的工作人员不得作为被监督项目的评标专家或招标人评标代表参与评标。</p>
6.3.1	评标办法	综合评估法
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<p>推荐的中标候选人数量：<b>3</b>（1~3 名）</p> <p>注：推荐的中标候选人数量限定在 1 至 3 人。当符合要求的投标人少于需推荐的人数，评标委员会推荐的人数可少于需推荐的人数。</p>
7.1	中标候选人公示	执行川发改招管〔2018〕182 号规定：

	媒介及期限	<p>招标人应当自收到评标报告之日起 3 日内将中标候选人公示内容在省指定媒介上发布，公示期不少于 5 个工作日。</p> <p>实行电子评标的，招标人应当自收到评标报告之日起 3 日内将评标结果在省指定媒介上发布，公示期不少于 5 个工作日。实行电子评标的，评标结果作为评标报告的一部分，由评标软件自动生成，评标委员会复核，招标人或其委托的招标代理机构电子签名和签章确认。公示评标结果应严格按照标准文本执行。</p> <p>中标候选人公示的内容应严格按照中标候选人公示标准文本执行。</p>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input checked="" type="checkbox"/> 否 注：本项为单项选择。
7.6	技术成果经济补偿	<input checked="" type="checkbox"/> 不补偿 注：本项为单项选择。
7.7.1	履约保证金	<p>履约保证金=中标合同金额的 <b>10</b> %（根据中华人民共和国招标投标法实施条例第五十八条规定：履约保证金不得超过中标合同金额的 10%）</p> <p>投标人可以选用下列形式之一提交履约保证金：</p> <p>（1）以现金或者支票形式全额提交。采用该形式的履约担保必须通过中标人基本账户以银行转账方式缴纳。</p> <p>（2）以保函形式全额提交。采用该形式的履约担保必须提供保函原件。</p> <p>（3）以现金或支票、保函形式组合提交。采用现金或支票形式的履约担保必须通过中标人基本账户以银行转账方式缴纳；采用保函形式的履约担保必须提供保函原件。</p> <p>（4）保函形式采用 <input checked="" type="checkbox"/> 银行保函 <input type="checkbox"/> 保险公司保险 <input type="checkbox"/> / （其它形式，由招标人自行填写），招标人可选择一项或多项。</p>
8.1	重新招标的其他情形	<p><u>（1）根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十五条，国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。（2）根据七部委 2013 年 4 月修订的 30 号令《工程项目施工招标投标办法》第五十八条，国有资金占控股或者主</u></p>

		<p><u>导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同、不按照招标文件的要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。依次确定其他中标候选人与招标人预期差距较大，或者对招标人明显不利的，招标人可以重新招标。</u></p>
10	其他内容	
10.1	编页码	<p>(1) 投标文件从目录第一页开始连续、逐页编页码（包括无任何内容的页，但不包括封三、封四[封底]），位置：页面底端（正文以下空白处）。</p> <p>(2) 投标人可以小签可以不小签。小签签姓也可签全名。</p> <p>(3) 小签可由投标人的法定代表人进行，也可由法定代表人委托他人投标的委托代理人进行。小签应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字，不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。</p>
10.2	报价唯一	<p>只能有一个有效报价。即：</p> <p>1. 投标报价文件（包括投标函）中的任何单价、合价或总价，不论其大写金额或小写金额均只能有一个，任何有选择和保留的报价将不予接受。（小数点后四舍五入的除外）；</p> <p>2. 开标记录表中的投标报价与投标文件中投标函的投标总价（大写）和报价汇总表中的总价金额不一致时，评标委员会应依据投标函的投标总价进行修正。</p>

10.3	低于成本报价	<p>在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价（修正价）明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作否决投标处理。</p> <p>某投标人的报价（总价）明显低于其他投标报价的量化评审方法：  <b>（1）对低于该项目（标段）投标最高限价相应价格 85 %并且低于所有（该项目或标段）合格投标人报价的评审价算术平均值 95 %（不超过 95%，精确到 1%）的投标报价作为可能低于其个别成本的评审对象，</b>应当向其发出澄清函，要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。</p> <p>注：①合格投标人是指：采用综合评估法指已通过形式、资格、响应性评审的投标人，采用经评审的最低投标价法指已通过形式、资格、响应性评审、施工组织设计和项目管理机构评审的投标人；</p> <p>②评审价=算术修正后的投标总价-安全生产措施费-专业工程暂估价-暂列金额（安全生产措施费、专业工程暂估价、暂列金额为投标报价中已列明的费用），以元为单位，保留整数，小数点后一位四舍五入；</p> <p>③上述投标最高限价相应价格、所有合格投标人报价的评审价算术平均值按相应百分比计算后，以元为单位，保留整数，小数点后一位四舍五入。</p> <p>（2）评标委员会对该投标人报价的单价等进行分析，对明显偏低的单项（不包括没有报价的单项）应当向其发出澄清函，要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。</p> <p>（3）评标委员会全体成员三分之二以上认为该投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作否决投标处理。持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由，拒绝签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意。</p>
10.4	中标价	<p>以中标的投标人在投标函中的投标总报价为准。按第三章“评标办法”3.1.3 对投标报价进行修正的，以投标人的修正价格为中标价。评标价不作为中标价。无论是采用综合评估法还是经评审的最低投标价法，都不保证报价最低的投标人中标接受，也不解释原因。</p>

10.5	确定中标人	<p>招标人（或招标人授权的评标委员会）按照评标委员会推荐中标候选人的顺序确定中标人。但当投标人被推荐为中标候选人的合同段数量多于可以中标的合同数量时，按如下方式确定中标人：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 由招标人选择中标的合同段。</p> <p>招标人选择该投标人中标的合同段的原则是： / 。</p> <p>注：（1）本项为单项选择。</p> <p>（2）根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十五条，国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。</p> <p>（3）根据七部委 2013 年 4 月修订的 30 号令《工程建设项目施工招标投标办法》第五十八条国有资金占控股或者主导地位的依法必须进行招标的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同、不按照招标文件的要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人。依次确定其他中标候选人与招标人预期差距较大，或者对招标人明显不利的，招标人可以重新招标。</p>
10.6	建设资金拨付	<p>项目业主的建设资金只能拨付中标人在项目实施地银行开设、留有投标文件承诺的项目负责人印鉴的企业法人账户。 招标人支付给中标人的预付款一般不少于建设项目当年投资额的 10%；进度款按规定支付，额度一般不少于已完工程造价的 80%。如招标人不按要求 支付预付款和进度款的，按法律规定和合同约定承担违约责任。具体由专用合同条款约定</p>
10.7	合同履行过程中 物价波动引起的 价格调整	<p>不可以调整。在履行合同时，应按照合同约定的单价和价格作价进行支付，即投标报价表中标明的单价和价格在合同执行过程中是固定不变的，不因物价波动而调整，风险和收益由承包人自行承担。但因法律变化引起的价格调整除外。</p>
10.8	压证施工制度	<p>实行项目负责人、项目主要技术负责人压证施工制度。项目业主</p>

		须在中标人提供投标文件承诺的上述人员的执业资格证书原件后才能签订合同，至合同标的的主体工程完工后才能退还。
10.9	严禁转包和违法分包	严禁转包和违法分包。未经业主同意，行政主管部门备案，中标人不得变更项目负责人和技术负责人。凡招标文件严禁分包的，中标人不得进行任何形式的分包。中标人派驻施工现场的项目负责人、技术负责人与投标文件承诺不符的，视同转包。
10.10	项目负责人和技术负责人的管理	<p>（1）拟任项目负责人和技术负责人在本项目合同签订后至 <b>合同工程完工验收</b>（关键性项目节点）前也不得在其他项目担任项目负责人和技术负责人。</p> <p>（2）项目负责人、技术负责人不得更换。因特殊情况确需更换的，应征得项目业主同意，并报对该工程履行日常监督管理职责的水行政主管部门备案。更换后的人员应为本单位人员，且不得低于原投标承诺人员所具有的资格和条件。</p>
10.11	合同备案	承包合同按有关规定备案。双方当事人就合同产生纠纷时，以备案的中标合同作为根据。
10.12	招标文件内容冲突的解决及优先适用次序	<p>（1）招标人发出的招标文件（包括修改、澄清或补遗文件）与报送招投标行政监督部门留存的招标文件不一致的，以监督部门留存的招标文件为准，并对不一致的地方进行修改。</p> <p>（2）招标文件中招标人编制的内容前后有矛盾或不一致，有时间先后顺序的，以时间在后的修改、澄清或补正文件为准；没有时间先后顺序的，以公平的原则进行处理，或参照 10.12 的原则处理。</p>
10.13	招标文件的解释	招标人自行编写的内容由招标人解释。对招标人自行编写的内容理解有争议的，按照招标文件所使用的词句、招标文件的有关条款、招标的目的、习惯以及诚实信用原则，确定该条款的真实意思。有两种以上解释的，作出不利于招标人一方的解释。
10.14	投标文件的真实性要求	<p>投标人所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）应真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。</p> <p>投标人声明不存在限制投标情形但被发现存在限制投标情形的，构成隐瞒，属于虚假投标行为。</p> <p>如投标文件存在虚假，在评标阶段，评标委员会应将该投标文件作否决投标处理；中标候选人确定后发现的，招标人可以取消中标候选人或中标资格。</p>
10.15	知识产权	招标文件的所有资料，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复

		印用于非招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.16	同义词语	构成招标文件组成部分的“通用合同条款”，“专用合同条款”“技术标准和要求”和“工程量清单”等章节中出现的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“招标人”和“投标人”进行理解。
10.17	评标结果公示期	5 个工作日
10.18	招标代理服务费	中标的投标人支付。 招标代理服务费不计入投标报价，中标后，按“计价格[2002]1980号”规定的招标代理服务收费标准，以及招标人和招标代理机构签订并已备案的《四川省国家投资工程建设 项目委托招标代理合同》（四川省发展和改革委员会、四川省工商行政管理局制定的规范文本）中确定的上（下）浮动幅度（下浮 20%），计算出招标 代理服务费，支付给招标代理机构。
10.19	是否采用电子招 投标	<input checked="" type="checkbox"/> 否。 注：本项为单项选择
10.20	农民工工资	中标人应严格按照《保障农民工工资支付条例》等相关要求，做好农民工工资支付工作。在签定合同前，中标人应按专用合同条款约定要求缴纳农民工工资保证金。
10.21	其他要求	<p>（1）. 在全省严格执行“一地受罚，处处受制”的信用管理制度。任何投标人弄虚作假骗取中标的行为一旦查实，在全省范围内的投标活动将受到制约。</p> <p>（2）. 第一中标候选人以资金、技术、工期等非正当理由放弃中标，没收投 标保证金不能弥补第一、第二中标候选人报价差额的，招标人应 当依法重新招标。投标人在投标活动中如有串标、围标、弄虚作假等违法违规行为，其投标保证金自愿放弃，由招标人没收。</p> <p>（3）. 投标人需保证提供的产品资料（包括但不限于：设备品牌、规格型号、技术参数及相关证明文件）真实、有效。</p> <p>（4）. 中标人须在合同签订前向招标人提供由第三方提供的主要设备（水泵、电机、高压控制柜、电动蝶阀）原厂商针对本项目的留有厂家地址及联系方式并加盖原厂商鲜章的售后服务承诺函原件、产品参数证明文件（包括但不限于：彩页资料或官网截图</p>

		<p>或其它证明资料)。</p> <p>(5). 若中标人提供的资料有虚假，将取消其中标候选人资格。</p> <p>(6). 本投标人须知前附表是招标文件重要内容的摘录、补充或细化，如有与招标文件其他内容不一致，应以本表内容为准；特别是补充或细化条款，投标人应仔细阅读，否则责任自负。</p>
本招标文件的内容与《投标人须知前附表》不一致的，一律以《投标人须知前附表》为准。		

## **1. 总则**

### **1.1 项目概况**

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 建设地点：见投标人须知前附表。

### **1.2 资金来源和落实情况**

1.2.1 资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 资金落实情况：见投标人须知前附表。

### **1.3 招标范围、计划工期和质量要求**

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量要求：见投标人须知前附表。

### **1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格预审的）**

投标人应是收到招标人发出投标邀请书的单位。

### **1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）**

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目负责人资格：见投标人须知前附表；

（6）其他主要人员要求：见投标人须知前附表；

（7）其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标，否则各相关投标均无效。

#### 1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段招标代理机构；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作；
- (9) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (10) 被依法暂停或取消投标资格；
- (11) 财产被接管或冻结导致可能影响其履约能力的；进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的（应以有关行政管理部门或司法机关出具的有关文件为依据），具体年份要求见投标人须知前附表。
- (13) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。根据中华人民共和国《招标投标法实施条例释义》（国家发展和改革委员会法规司、国务院法制办公室财金司、监察部执法监察司编著）释义，没有一概禁止与招标人存在利害关系法人、其他组织或者个人参与投标。即使投标人与招标人存在某种“利害关系”，但如果招投标活动依法进行、程序规范，该“利害关系”并不影响其公正性的，就可以参加投标；
- (14) 有下列情形之一，不得在同一标段中同时投标：
  - 1) 单位负责人为同一人的不同单位。
  - 2) 存在控股、管理（隶属）关系的不同单位。
- (15) 被市场监督管理机关在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (16) 被最高人民法院在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人名单。
- (17) 在最近三年内投标人及其法定代表人、拟任项目负责人、技术负责人有行贿犯罪行为（以中国裁判文书网查询结果为准，投标时不需单独提供查询结果）的；具体年份要求见投标人须知前附表。
- (18) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

#### 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

#### 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

“全国公共资源交易平台（四川省）”对所有下载了招标文件和缴纳了投标保证金的投标人信息进

行加密，只提示参与的投标人是否达到法定的三家，保证在投标截止时间前任何人均不能获取投标人的名称、数量信息。

### **1.7 语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **1.9 踏勘现场**

**1.9.1** 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

**1.9.2** 投标人踏勘现场发生的费用自理。

**1.9.3** 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

**1.9.4** 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

### **1.10 投标预备会**

**1.10.1** 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按照投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

**1.10.2** 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

**1.10.3** 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的时间和形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

### **1.11 分包**

**1.11.1** 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。除投标人须知前附表规定的非主体、非关键性工作外，其他工作不得分包。

**1.11.2** 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，分包人承担连带责任。

### **1.12 偏离**

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；

- (3) 评标办法;
- (4) 合同条款及格式;
- (5) 工程量清单;
- (6) 图纸;
- (7) 技术标准和要求;
- (8) 投标文件格式;
- (9) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。

## **2.2 招标文件的澄清**

**2.2.1** 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应在规定时间内通过“全国公共资源交易平台(四川省)”向招标人提出,以便补齐。如有疑问,应在投标人须知前附表规定的时间前通过“全国公共资源交易平台(四川省)”向招标人提出需澄清的问题,要求招标人对招标文件予以澄清。

**2.2.2** 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间前在“全国公共资源交易平台(四川省)”中发布,但不指明澄清问题的来源。如果澄清的内容可能影响投标文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 15 天,相应延长投标截止时间。

**2.2.3** 投标人因任何原因未上网查阅、下载澄清文件造成的一切后果自行负责。

## **2.3 招标文件的修改**

**2.3.1** 在投标截止时间前,招标人可以修改招标文件,并在“全国公共资源交易平台(四川省)”中发布。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天,并且修改内容影响投标文件编制的,将相应延长投标截止时间。

**2.3.2** 投标人因任何原因未上网查阅、下载修改文件造成的一切后果自行负责。

## **2.4 招标文件的异议**

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的,应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。

招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复;作出答复前,应当暂停招标投标活动。

## **3. 投标文件**

### **3.1 投标文件的组成: 详见第七章投标文件格式**

### **3.2 投标报价**

**3.2.1** 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

**3.2.2** 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额,应同时修改“已标价工程量清单”中的相应报价,投标报价总额为各分项金额之和。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

**3.2.3** 招标人设有投标最高限价的,投标人的投标报价不得超过投标最高限价,投标最高限价或其计算方法在投标人须知前附表中载明。

3.2.4 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第八章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。以现金或现金支票等形式提交投标保证金的，应当从其基本账户转出；以银行保函形式提交的，应当由基本账户开户银行出具。若基本账户银行不能开具，可由该银行系统内其他支行及以上银行出具。采用除现金以外的其他形式提交投标保证金的应合法、真实、有效，投标人应承诺授权招标人到出具凭据的相关单位核查其真实性及有效性。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，其投标文件作否决投标处理。

3.4.3 投标保证金的退还，按投标人须知前附表规定执行。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- （2）中标人在中标通知书发出之日起 30 天内，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

### 3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。

### 3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本、资质证书副本和安全生产许可证等资料的扫描件（或复印件）。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构依据审计准则审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表和利润表的扫描件（或复印件），具体年份要求见投标人须知前附表；投标人成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”。类似项目是依法必须招标的项目，应同时附中标通知书、合同协议书、项目法人或行政主管部门出具的完（竣）工验收（或预验收）鉴定书（或证书）或质量监督机构出具的完（竣）工质量监督报告扫描件（或复印件）；非依法必须招标的项目，可只附

合同协议书、项目法人或行政主管部门出具的完（竣）工验收（或预验收）鉴定书或质量监督机构出具的完（竣）工质量监督报告扫描件（或复印件）。近年完成的类似项目具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

**3.5.4** “正在施工和新承接的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书扫描件（或复印件），正在施工的类似项目同时应附监理人发出的开工通知扫描件（或复印件）。正在施工和新承接的类似项目具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

**3.5.5** 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.4 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### **3.6 备选投标方案**

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### **3.7 投标文件的编制**

**3.7.1** 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

**3.7.2** 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

**3.7.3** 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，纸质投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。纸质投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

电子（数据电文形式）投标文件签字或盖章具体要求见投标人须知前附表。

**3.7.4** 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。当副本和正本不一致时，以正本为准。

**3.7.5** 投标文件的正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表规定。

**3.7.6** 投标文件采用电子投标时，电子投标文件编制具体要求见投标人须知前附表。

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的密封和标记**

**4.1.1** 投标文件应当包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。

**4.1.2** 投标文件的封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

**4.1.3** 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人将予以拒收。

**4.1.4** 投标文件采用电子投标时，投标人应当按照招标文件和电子招标投标交易平台的要求加密投标文件，具体要求见投标人须知前附表。

### **4.2 投标文件的递交**

- 4.2.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。
- 4.2.2 投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。
- 4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。
- 4.2.5 逾期送达的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

#### **4.3 投标文件的修改与撤回**

- 4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。
- 4.3.2 投标人修改或撤回已递交的投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。
- 4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

### **5. 开标**

#### **5.1 开标时间和地点**

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，所有投标人的法定代表人或其委托代理人应当准时参加。

#### **5.2 开标程序**

主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并确认投标人法定代表人或其委托代理人在否在场；
- （3）宣布主持人、开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- （6）开标、唱标，并对唱标内容记录；
- （7）招标人代表、记录人、监标人、投标人的法定代表人或其委托代理人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （8）开标结束。

#### **5.3 开标异议**

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

### **6. 评标**

#### **6.1 评标委员会**

- 6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟

悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

#### **6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：**

- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。
- （5）与投标人有其他利害关系。

**6.1.3** 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### **6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### **6.3 评标**

**6.3.1** 评标委员会应采用投标人须知前附表规定的评标办法，并按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

**6.3.2** 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## **7. 合同授予**

### **7.1 中标候选人公示**

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 5 个工作日。

### **7.2 评标结果异议**

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

### **7.3 中标候选人履约能力审查**

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### **7.4 定标**

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### **7.5 中标通知**

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## **7.6 技术成果经济补偿**

招标人对符合招标文件规定的未中标人的技术成果进行补偿的，招标人将按投标人须知前附表规定的标准给予经济补偿，未中标人在投标文件中声明放弃技术成果经济补偿费的除外。招标人将于中标通知书发出后 30 日内向未中标人支付技术成果经济补偿费。

## **7.7 履约保证金**

**7.7.1** 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金，履约保证金不得超过中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

**7.7.2** 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## **7.8 签订合同**

**7.8.1** 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

**7.8.2** 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

**7.8.3** 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## **8. 重新招标和不再招标**

### **8.1 重新招标**

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- （1）投标报名截止时间止，报名参加投标的潜在投标人少于 3 个的；投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的；
- （3）发生投标人须知前附表规定的其他重新招标的情形。

### **8.2 不再招标**

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## **9. 纪律和监督**

### **9.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **9.5 投诉**

**9.5.1** 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门提出书面投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料。

**9.5.2** 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 9.5.1 项规定的期限内。

## **10 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

附表一：开标记录表

(项目名称) \_\_开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人	是否缴纳 投标保证金	投标保证金	投标报价 (元)	质量 目标	工期	备注	签名
最高限价								

招标人代表： \_\_\_\_\_

招标代理机构代表： \_\_\_\_\_

记录人： \_\_\_\_\_

监标人： \_\_\_\_\_

年 月 日

注：（1）开标记录表供招标人参考。但至少应包括投标人名称、投标文件的密封情况，投标报价、投标人的法定代表人或委托代理人签名及投标文件的其他主要内容，其他内容可根据实际需要删减。

（2）委托招标的，招标代理机构的代表在开标现场必须向监督人员出示其注册于该代理机构的从业证书。

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

（由招标人或招标代理机构代为发出）

编号：

\_\_\_\_\_（投标人名称）：

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清于年月日时前递交至\_\_\_\_\_（详细地址）或传 真至\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_（传真号码）。采用传真方式的，应在\_\_年  
\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时前将原件递交至\_\_\_\_\_（详细地址）。

评标委员会负责人：\_\_\_\_\_（签字）

招标人或招标代理机构：\_\_\_\_\_（盖单位章或负责人签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：（1）“问题澄清通知”由评标委员会拟定，由招标人或招标代理机构代 为发出（自行招标的，由招标人发出；委托招标的，由招标代理机构发出）。

（2）发给投标人的“问题澄清通知”，应删除“评标委员会负责人：\_\_\_\_\_（签字）”一栏，以“招标人或招标代理机构：\_\_\_\_\_（盖单位章或负责人签字）”代替。评标委员会负责人签字的“问题澄清通知”，应编入评标报告并存档备查。

（3）招标人或招标代理机构负责人签字的，招标人的负责人为单位直接负责的主管人员，招标代理机构负责人是四川省发展和改革委员会、四川省工商行政管理局制定的《四川省国家投资工程建设项目委托招标代理合同（规范文本）》（CH010501）中所指的项目负责人。

附表三：问题的澄清

问题的澄清

编号：

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段招标的评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清如下：

1.

2.

.....

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：投标人应按本“问题的澄清”格式澄清回复。

附表四：中标通知书

中标通知书

\_\_\_\_\_（中标人名称）：

你方于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_

标段投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：\_\_\_\_\_元。

工期：\_\_\_\_\_个月。

工程质量：\_\_\_\_\_。

项目负责人：\_\_\_\_\_（姓名）。

请你方在接到本通知书后的\_\_\_\_\_日内到\_\_\_\_\_（指定地点）与我方签订承包合同，在此之前应按招标文件第二章“投标人须知”第 7.3 款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

招标代理机构\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

\_\_\_\_\_（未中标人名称）：

我方已接受\_\_\_\_\_（中标人名称）于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段投标文件，确定

\_\_\_\_\_（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我们工作的大力支持！

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

☐法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 第三章 评标办法（综合评估法）

#### 评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		副本份数	符合第二章“投标人须知”第 3.7.4项要求
		投标文件格式	符合第七章“投标文件格式”的要求和符合第二章“投标人须知”第 3.7.1项要求
		联合体投标人	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人（如有）
		报价唯一	只能有一个有效报价，即符合第二章“投标人须知”第 10.3款要求
2.1.2	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		财务状况	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		类似项目业绩	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		技术负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定（如有）
		投标要求	不存在第 3.1.2 项任何一种情形之一
2.1.3	响应性评审标准	投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定
		工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量要求和免费质保期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定
		已标价工程量清单	符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量以及“说明”中对投标人的要求
		技术标准和要求	符合第六章“技术标准和要求”规定
		成本	低于成本的报价（修正价）按第二章“投标人须知前附表”第 10.4 款规定进行认定
		最高限价	投标报价（修正价）不得超过第二章“投标人须知前附表”7.3.1 项规定的最高限价

2.2.1	评分细则
评审因素	评审标准
供货服务方案（8分）	<p>供货和进度保证措施：优秀得2分，一般得1.5分，较差得1分。</p> <p>包装和运输方案措施：优秀得2分，一般得1.5分，较差得1分。</p> <p>安装质量和调试措施：优秀得2分，一般得1.5分，较差得1分。</p> <p>后期及应急服务措施：优秀得2分，一般得1.5分，较差得1分。</p>
产品技术（21分）	<p>投标人参数性能汇总表中产品完全满足要求的得8分，每有1项非核心参数负偏离的扣0.5分，扣完为止。设备核心参数有负偏离做废标处理。带☆为核心参数。</p> <p>投标人在投标文件中提供卧式双吸离心泵的外形安装尺寸图、性能曲线图，其资料齐全并承诺真实有效得3分。</p> <p>3、投标人提供自有水泵设计CFD软件证明和软件采购合同和购置发票复印件得3分</p> <p>4、投标人提供卧式双吸离心泵的中国节能产品认证证书复印件得2分。</p> <p>5、投标人提供卧式双吸离心泵的叶轮动平衡检验证明材料得1分，具有其检验设备采购发票复印件加2分。本项最多得3分。</p> <p>6、投标人的水泵试验中心经国家工业泵质量监督检验中心评定符合GB/T3216-2016《回转动力泵水力性能验收1级、2级和3级》国家标准，达到2级精度的得1分，达到1级精度的得2分。（须提供水泵性能测试系统现场设备照片、水泵试验平台检测报告和认证证书复印件）</p>
企业实力（10分）	<p>1、项目负责人：具备二级注册建造师（机电工程专业）资格，同时具备建造师安全生产考核合格证（B类）（在有效期内）的得1分，项目负责人具备一级注册建造师（机电工程专业）资格，同时具备建造师安全生产考核合格证（B类）（在有效期内）的得2分。</p> <p>2、技术负责人：具备机电类专业的中级职称的得1分，具备机电类专业的高级职称及以上的得2分。</p> <p>4、其他人员：（1）特种作业人员：具有具有特种作业操作证（作业类别：电工作业，操作项目：高压电工作业）得1分；（2）其他技术人员（4人）：每有1人具有机械类或机电类或电气类相关专业中级及以上职称得0.5分，本项最高得2分。</p> <p>投标人获得过水利市场建设主体信用评价机械制造AAA级的得3分，AA级得2.4分，A级得1.8分。（提供证书复印件）。</p>

	注：以上人员评分不可重复计分。
类似业绩（9分）	<p>投标人每提供1个近5年（2018年1月1日至投标截止时间）类似项目业绩（类似项目业绩是指已完成的泵站系统供货及安装合同（至少包含有水泵、高压控制柜等）供货及安装业绩）得3分，此项满分9分。</p> <p>注：类似项目业绩须提供合同复印件、设备进场验收证明、发票复印件，否则不得分。</p>
售后保障（2分）	<p>（1）售后服务人员（1分）</p> <p>投标人提供售后人员配置方案，应包括人员基本情况、联系方式、专业、常驻地。</p> <p>（2）服务保障（1分）</p> <p>投标人须具有稳定的售后服务体系，提供售后服务响应时间方案，包括24小时服务电话、响应时间、到达现场时间、排除故障时间；方案完善且承诺24小时内到达现场得1分，未提供的不得分。（须提供相关的真实证明材料，且证明材料与承诺时间相符、合理，不相符、不合理不得分）。</p>
投标报价 （50分）	<p>1、评标基准价的计算方法：所有有效报价（经初步评审合格且不低于成本的投标报价；报价有修正的，以修正后的价格为准）的评审价的算术平均值为评标基准价，计算公式为：<math>S(\text{评标基准价}) = (a_1 + \dots + a_n) / n</math>，a为有效的投标报价。</p> <p>注：（1）投标人评审价=算术修正后的投标总价-安全生产措施费-专业工程暂估价-暂列金额（安全生产措施费、专业工程暂估价、暂列金额为投标报价中已列明的费用）；（2）评标基准价小数点后保留两位。</p> <p>2、投标报价得分按以下公式计算：</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 评审价)×50</p>

## 一、评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，根据本章规定的评分标准进行打分，并按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人自行确定。

## 二、评审标准

### 2.1 初步评审标准

- 2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表；
- 2.1.2 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

- 2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。
- 2.2.2 投标报价的得分计算：见**评分细则**。
- 2.2.3 评分标准：见**评分细则**。

## 三、评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章**评标办法前附表**规定的标准对投标文件进行初步评审。符合初步评审要求的为有效投标人。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### 3.2 详细评审

评标委员会按本章规定的量化因素和标准进行评审、对比和打分。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容

进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### **3.4 评标结果**

3.4.1 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

## 第四章 合同条款及格式

### 一、合同条款及格式

#### 1、 定义

本合同下列术语应解释为：

- (1) “合同”系指发包人和承包人签署的，合同格式中载明的发包人和承包人所达成的协议，包括所有的附件，附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。
- (2) “合同价”系指合同规定承包人在正确地完全履行合同义务后，发包人付给承包人的价格。
- (3) “货物”系指承包人根据合同规定须向发包人提供的一切设备、机械、仪表、备件、工具、软件和（或）其他材料。
- (4) “服务”系指根据合同规定承担与供货有关的辅助服务，比如承包人应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险检验、现场准备、安装、集成、调试、验收、培训、维修、技术支持、运行期服务等。
- (5) “软件”指的是使得系统可以按照特定的方式进行运行或执行特定的操作指令，包括软件升级及服务。
- (6) “资料”指承包人在合同项下，向发包人提供的所有印刷或打印的文件，通过任何方式（包括声像，文本或电子文档）和任何媒介向发包人提供的各种指令性和信息性的帮助，但不包括口头指导。
- (7) “交货”是指承包人按照合同规定，向发包人提供货物。
- (8) “安装”是指有关设备、仪器、备件、材料和软件的安装工作，包括按照图纸将零部件放置在适当的位置并连接起来包括盘柜安装、对外接线和土建等。
- (9) “调试”指承包人在完成了安装之后，为准备验收而进行整体系统的运行调试和检测。
- (10) “验收”是指系统在测试中达到相关规程、规范规定的技术性能指标后，发包人予以接受。
- (11) “项目现场”指的是合同条款中标明的货物交付和安装的场所等。
- (12) “天”指日历天数。
- (13) “周”指按中国习惯开始的连续七天。
- (14) “年”指连续的 12 个月。
- (15) “保证期”是指自合同完工验收并交付使用之日起一定时间内，承包人保证系统正常、稳定运行，并负责消除存在的任何缺陷。
- (16) “技术服务和人员培训”系指根据合同规定承包人承担的本项目的货物使用有关的服务，比如安装、调试、运行、提供技术支持、人员培训和合同中规定承包人应承担的其它义务。
- (17) “合同条款”是指本合同条款。

## 2 语言文字和法律

### 2.1 语言文字

本合同使用的语言文字为汉语文字。

### 2.2 法律、法规和规章

适用于本合同的法律、法规和规章是中华人民共和国法律、行政法规以及国务院有关部门的规章和工程所在地的四川省地方法规和规章。

## 3 合同文件的优先顺序及互释

3.1 合同文件的优先顺序：详见合同协议书。

### 3.2 合同的解释

合同文件是一个整体，其内容互为补充，如图纸和文字发生矛盾时，则以合同条文为准。如有意义不明确，则由发包人负责解释。合同文件中有歧意的条款，以签署日期在后的合同文件为准。

## 4 转让与分包

除发包人书面同意外，承包人不得将本合同任何部分转让与分包，否则，视为违约。对发包人同意的分包项目，承包人仍应承担合同的全部责任和义务。

## 5 担保

### 5.1 履约担保

5.1.1 承包人收到中标通知书后 30 天内并在签订合同协议书之前，向发包人提交履约担保，金额为合同总金额的 10%，形式详见招标文件第二章投标人须知前附表 7.3.1 条款的规定。超过 30 天不提交履约担保，发包人有权不签订合同，并没收投标保证金。

5.1.2 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书之日止。

**履约担保的退还：**履约保证金采用银行保函形式递交的，必须通过中标人基本账户银行开具，并保证合同完工证书颁发前一直有效。以现金形式缴纳履约保证金的，发包人应在合同完工证书颁发后 28 天内将履约担保无息退还给承包人。

### 5.2、民工工资担保

依据《工程建设领域农民工工资保证金规定》（人社部发〔2021〕65 号）、《四川省水利厅关于

印发四川省水利厅直管水利工程项目招标投标内控管理办法(试行)的通知》(川水行规〔2023〕1号)、《四川省人力资源和社会保障厅等七部门关于转发〈工程建设领域农民工工资保证金规定〉的通知》(川人社发〔2021〕24号),在合同签订前将农民工工资保证金缴纳至农民工工资专用账户,农民工工资保证金应按合同清单第\_\_\_\_\_组总额的2%缴纳。

## 6 标准和单位

6.1 完成合同设备使用的标准,按技术文件中的规定执行。

6.2 一律使用中华人民共和国法定计量单位及国际单位制。

## 7 质量检查

承包人必须按合同规定,严格遵照技术规范进行工作,保证质量,并建立质检机构,进行质量自检,自检报告(一式五份)报送发包人。

## 8 试验

### 8.1 工厂试验(相关费用计入合同总价)

8.1.1 承包人应在设备工厂试验前14天通知发包人派员到厂参加对合同范围内的设备、材料、工艺进行检查、检验和试验,这种检验并不免除承包人的责任。

8.1.2 经试验,发包人认定设备有缺陷,不符合规定时,承包人应予以修复,并再次进行试验,否则发包人将拒收。

### 8.2 现场试验(费用计入合同总价)

8.2.1 由承包人组织,按有关规程规范及招标文件有关条款的要求对设备进行现场试验。

8.2.2 现场试验中如发现由于制造原因造成设备的缺陷和损坏,应由承包人负责无偿修复或更换。如现场试验的结果,不能满足合同文件的规定,或设备不能确保正常运行,发包人可要求免费修理或更换设备,甚至拒收,费用由承包人承担。

## 9 包装(相关费用计入合同总价)

9.1 设备的包装运输应符合《产品运输管理条例》的规定。根据货物的不同形状和特性,使用坚固包装,采用防潮、防湿、防水、防锈、防震等措施,使货物能安全无损地到达工地。如因包装不善造成货物锈蚀、破损、短少,承包人应对此负责。

9.2 对设备加工面应采取适用的防锈措施和用木材或其他软材料加以防护。对电气绝缘部件应采用防潮和防尘包装。对仪器仪表、精密部件设备应密封包装,并有妥善的防震措施。对于刚度较小的

部件，采用加（焊）支撑以防变形。

9.3 包装箱中应有装箱单、明细表、产品出厂说明书、合格证和随机技术文件及图纸。并放入装在包装箱内上层经固定的密封盒内。在包装箱显著位置详细注明属那一类设备的配件等。

9.4 包装箱外部标志及起吊位置应符合 GB191-73《包装储运指示标志》的规定。

## 10 设备发运

10.1 设备及主要零部件，在工厂自检合格，书面通知发包人并经发包人确认后，才能装箱发运。

10.2 设备发运至工地现场的一切手续和费用（包括设备包装、加固、装卸运输和保险等）由承包人承担并计入合同总价。

10.3 承包人应在设备装运前 28 天，将要发运的设备名称、型号规格、数量及运输和存放注意事项等详细情况（一式五份）书面通知发包人，经发包人书面同意后的方能发运。

10.4 设备到达交货地之前 7 天，承包人应将提货单、发送单、装箱单、识别标志、保险费收据、检验证及其他必须提交的单据（一式五份）送交发包人。

10.5 承包人应在设备交付发运的同时，将发运的货名、件数、尺寸、重量、编号、发运日期、发运地点及车号等一式五份通知发包人。

10.6 由于承包人未能履行和延迟履行上述义务，应承担因此造成的发包人损失。

10.7 设备运输过程中，由于包装不当造成的损失和损坏由承包人负责。运输中发生设备损坏和丢失，由承包人负责同运输部门或保险公司交涉，并免费及时补充供货。

## 11 设备交货

11.1 本合同范围内的设备均在工地交货。卸货由承包人负责。

11.2 设备运到工地后，由发包人、监理人、承包人共同开箱检查。如发现损坏、错发或缺件等问题，应由承包人负责查找原因，尽快采取补救措施。如属缺件，以及设备质量问题，承包人应免费补全。影响安装工期的则按违约处理。

11.3 承包人应在工地开箱检查前 7 天通知发包人、监理人派员参加。

**11.4 设备到场后承包人自行承担保管责任，保管地点由承包人自行负责。**

11.5 发包人根据工程建设进度，若要求提前或推延供货时间，承包人不得拒绝。发包人可根据提前或推延时间调整合同工期，承包人不得向发包人提出增加相关费用（含超期保管费用）。

## 12 验收

12.1 设备及系统验收分为初步验收和最终验收两个步骤。

12.2 设备及系统现场安装完成后，按本合同规定对设备及系统进行各项现场试验和检查，合格后，由发包人签发“初步验收证书”。

12.3 按合同规定对设备及系统保证期届满，经双方对设备及系统进行全部检查、验收合格后，由发包人对该设备及系统签发最终验收证书。

## 13 缺陷

13.1 设备、仪器、工具、材料质量和软件等低于合同文件规定标准的部分，称为缺陷。

13.2 若发现缺陷或收到发包人的正式通知，承包人应及时负责免费修理或更换。承包人更换、补货应在发包人通知后7天内运到工地，特殊情况下在发包人认可后，可适当延长。若承包人未及时处理或不能在规定时间内修复、更换，发包人可自行处理，但费用由承包人承担。

13.3 在保证期内，在设计、制造、工艺、材料或性能等方面因缺陷造成设备及系统不能正常运行，除应相应延长保证期外，承包人还应承担对发包人造成的经济损失。

## 14 修改

在合同有效期内，发包人提出并签署的修改通知书是合同的补充，承包人不应拒绝。

承包人不得以修改或工作量的变化为由，解除或变更合同规定的其它责任和义务。

**在合同履行期间，承包人需增加或更换同类设备，其价格不得高于本次合同子项单价。且承包人须提供设备制造厂家出具增加或更换的同类设备应是同档次及以上产品的证明材料。**

设备配置与选型以合同附件中发包人最终确定的品牌、型号为准，原则上不作变更。若承包人在实施过程中因制造商停产等客观原因确需更换产品型号，必须确保更换产品主要性能参数不低于现有型号且得到发包人同意，否则，承包人将因违约而承担一切经济损失和法律责任。

## 15、设计联络会

为保证合同顺利实施，发包方与承包方应召开设计联络会，会议的内容是承包人进行设计交底和审查承包人提供的产品设计图纸。具体时间、地点、形式由承包人提出，专家名单由发包人确定。费用由承包人承担，且包含在合同总价中，费用包含期间食宿及会务费、交通费、专家咨询费等由承包方承担。

## 16 设备、材料和工艺的变更

16.1 承包人在履行合同时，不得使用不合格的材料和不能保证质量的工艺，不得自行对设备和材料

进行变更或替代，否则应赔偿由此造成的损失。

16.2 合同的变更，必须取得发包人和承包人的书面同意。涉及设备技术性能的，还应取得工程设计人的书面同意。

## 17. 技术标准和要求

详见“第六章 技术标准和要求”。

## 18 计量与支付

### 18.1 计量

除合同另有规定外，各个项目的计量方法应按照本合同《技术条款》的有关规定执行。

### 18.2 支付

18.2.1 本合同使用货币为人民币，采用银行支付。

18.2.2 合同价格为人民币 \_\_\_\_\_元（大写：人民币\_\_\_\_\_元）。合同为固定综合单价承包，按实结算。固定综合单价包含但不限于：工程承包范围内的全部设计、供货、防腐蚀、运输、安装、施工、安全文明施工措施费、现场水电、辅材等设施、联调、设计联络、培训、检验试验、保险、技术服务及咨询、维护、档案整编、验收、审计、试运行期或保证期的维护费等全部成本、管理、利润、税金，并包括合同规定应由投标人承担的一切风险（包括物价和汇率等的变化）所需全部费用。清单中列明为总价承包的项目，结算时总价包干不作调整。

18.2.3 发包人每次付款，均以收到承包人出具的收款票据或发包人支付实现孰先的原则计算应付款时间。

#### 18.2.4 合同款支付

##### 18.2.4.1 预付款

（1）工程预付款总金额为签约合同价（不含暂列金、专业工程暂估价）的 **30%**。工程预付款专项用于本合同工程，不得挪作他用，预付款的使用受发包人的监管和检查。

设计联络会后 **30 天内支付预付款总额的 100%**。

每次预付款的支付应由承包人向发包人提交了经发包人认可的工程预付款保函（工、农、中、建、交五大银行保函），并经监理人出具付款证书报送发包人批准后予以支付。在预付款完全扣回之前，承包人应保证预付款担保持续有效，预付款保函金额与预付款等额。

#### — （2）预付款的扣回与还清

工程预付款在合同累计完成金额达到签约合同价的 20%时开始扣款，直至合同累计完成金额达到签约合同价的 80%时全部扣清。预付款扣回公式为  $R = (A * (C - F1 * S)) / ((F2 - F1) * S)$ ，其中：

R—每次进度付款中累计扣回的金额；

A—工程预付款总金额；

S—合同价格；

C—合同累计完成金额；

F1—按专用合同条款规定开始扣款时合同累计完成金额达到合同价格的比例；

F2—按专用合同条款规定全部扣清时合同累计完成金额达到合同价格的比例。

#### 18.2.4.2 工程进度付款

18.2.4.2.1 进度付款申请单。进度付款申请单的份数：一式 4 份，经监理人审核签字后报发包人审批。进度付款申请单包括但不限于的内容：

- (1) 截至本次付款周期末已实施工程的价款；
- (2) 根据合同相关条款应增加和扣减的变更金额；
- (3) 根据合同相关条款应增加和扣减的索赔金额；
- (4) 根据合同相关条款约定应支付的预付款和扣减的返还预付款；
- (5) 根据合同相关条款约定应扣减的质量保证金；
- (6) 根据合同应增加和扣减的其他金额；
- (7) 农民工工资支付管理相关资料。

补充其它条款如下：

(1) 发包人每月支付的工程进度款按发包人核定的月价款净支付总额的 90% 支付。发包人将人工费用拨付至该项目建立的农民工工资专用账户，拨付金额为合同清单第\*\*\*\*\*组结算审核金额合计的\_\_\_\_%，在办理结算款时支付。不足部分由承包人自行承担。

承包人同意在绵阳市境内设立一个项目专用账户并在银行预留项目负责人印鉴章。发包人以转账方式支付的工程款拨付到该专用账户专用于本工程，不得挪作他用。除支付本工程的成本、费用外，不得将工程款转入其他单位或承包人的内部其他机构。发包人若发现工程款未及时用于本工程的现象，视为承包人违约，并向承包人追回损失，承包人须向发包人支付合同总金额 10% 的违约金，并承担由此造成的一切责任及损失。

(2) 工程完工后，发包人支付工程结算总额的 90%，发包人未支付的累计工程款，待工程竣工结算审计或审核审定后的一年内支付完毕，发包人不支付违约金及相应利息。

(2) 逾期付款（竣工结算审计或审核审定一年后支付），发包人不支付违约金，但应承担相应的商业银行同期基准贷款利息。

(3) 承包人工程须在完工验收申请之前 3 个月前向监理人提交完工结算申请以及有效完工结算资料，监理及发包人在收到之日起 3 个月内办理竣工结算。最终竣工结算金额以审计机构或发包人委托的第三方咨询机构审核审定的竣工结算额为准，并按此金额进行最终支付。

(4) 审计机构或发包人委托的第三方咨询机构审核审定的竣工结算，审减金额超过送审金额的 5%，超过部分的咨询费用由承包人承担，审增金额的造价咨询费用由承包人全部承担。

(5) 承包人未在合同约定时间内提交合同工程完工结算文件，经发包人催告后 14 天内仍未提

交或没有明确答复的，发包人有权根据已有资料编制合同工程完工结算文件，作为办理完工结算和支付结算款的依据，承包人应予以认可，由此造成的损失，承包人承担相应责任。

(6) 对已完成且无争议的工程量（含变更、签证、索赔等），支付金额不得超出已完工部分对应的批复概（预）算。

#### 18.2.4.2.3 质量保证金：

在工程项目竣工前，发包人累计扣留的质量保证金为工程价款结算总额的 3%。质量保证金的预留按下列方式执行：按相应比例的工程款，每个付款周期扣留的质量保证金为工程进度付款的 10%。本合同现场施工完成后，经完工验收合格次日起，进入质保期，两年质保期满无质量缺陷支付结算总额的 3%。最终结算金额以发包人委托的审计单位或咨询机构审核审定的金额为准。

### 18.2.4.3 完工结算

#### 18.2.4.3.1 竣工财务决算

承包人应为竣工财务决算编制提供的资料：合同工程完工结算，提供 5 份。

## 19 保证期

### 19.1 保证期：两年。

#### 19.1.1 保证期承诺

在保证期内，除不可抗力和人为造成的事故外，系统出现的问题均由承包人负责，承包人应及时处理存在问题，无条件实行包修、包换、包退以及软件升级等所发生的所有费用由承包人承担。

##### 1) 承诺

###### a) 服务期限

从工程验收合格并交付使用之日起，保证期为两年。

###### b) 服务费用

保证期内 7\*24 小时服务响应，由于硬件设备故障、其他原因导致的设备故障，带来的设备保修、技术服务所产生的一切费用由承包人负责。

在保证期内保修产生的通讯、交通、食宿费用由承包人自行承担。

保证期内，所有设备维修保养服务均为上门服务，由此产生的费用应不再收取。

###### c) 质保联系方式

应为用户提供免费的系统技术咨询，详细解答用户对系统工程中的任何一个问题，做到“有问必答、有答必详”。使用者在使用过程中如发现不能自行解决的问题，可直接用电话，传真，互联网，书信等方式与承包人取得联系（其中电话为 24 小时服务）。

##### 2) 服务响应时间

承包人应在保证期内定期对各系统的运行情况进行全面巡查，发现问题当场解决，保障各系统正常高效运行。

在保证期内，承包人的现场服务响应时间为每周 7 天、每天 24 小时，当系统运行确实发生现场

技术人员无法排除的故障，承包人在得到通知后应采取应急措施，将在 2 个小时内，派遣具有故障排除技能的工程服务人员赶到现场进行维修，如发生硬件故障，承包人将在一个工作日内更换备件。

保证期内，承包人应为主要设备提供原厂快速备件 7\*24 小时现场更换服务，并提供原厂硬件故障后 2 小时系统恢复正常。

#### **(1) 培训**

承包人应提供本项目所有软硬件产品、随机系统、软件产品、系统集成、开发技术及工具等在内的全部培训。在本系统安装调试完成前后和系统正式移交试运行前，承包人应对系统管理员和使用本系统的业务人员进行应用系统的相关的技术和业务培训，使之保证在新的应用系统实施后，能够进行正常的系统管理和业务操作。

培训需要包括并不限于以下内容：

##### **1) 操作培训**

系统总体结构、组成、功能、相关基础知识、操作使用方法、基本故障的分析和排除等。

##### **2) 维护培训**

系统的结构、组成、原理及功能、人机接口的常规操作、软件结构、接口软件等。

10. 相关软硬件的原理、结构、安装调试、操作使用、维护、检修、测试等。

#### **(2) 设备的管理和维护**

在保证期内承包人应监视整个设备的运行情况及设备完好情况。一旦发现异常情况或使用单位反映有异常情况时应立即作出响应。先通过电话指导，进行常规检查，判断故障原因。对不能通过电话指引解决的故障，应立即派出技术人员在规定的时间内赶赴现场进行维护。

1、质保维修内容包含本项目建设的硬件、软件及集成部分的所有内容。

2、售后服务至少包括：数据中心日常值守指导培训、软硬件安装、计算机操作平台安装、现地设备安装调试、故障检测修复、维修、升级更新、技术培训、设备搬迁 调整、定期巡检、清洁、网络调整、突发事件处理、应急更换设备、编制维护手册等。

3、协助资产管理登记，协助运行管理单位对该系统使用过程中增减设备的登记、技术咨询、记录、清查、报废等。

19.2 合同期为工期和保证期，工期为 100 日历天，保证期两年。具体开工日期以监理签发的开工令为准。

## **20 价格调整**

因物价波动引起的价格变动和法规更改引起的价格变动均不调整。

工程量变化引起的价格调整：增加合同中项目的工程量超过其项目工程总量的 15% 以上时，增加部分的工程量的综合单价应予调整，单价调整方式：“中标单价与招标控制价中对应单价×（1-

中标优惠下浮比例)相比,取其低者”。

## 21 技术资料及设备的支付

承包人应提交一份交图清单,并注明按合同提交的日期及顺序。图纸技术资料提交 10 份(发包人 7 份,设计人 3 份),提供所有图纸、资料(电子文档)(其中文字资料采用 WORD 文档,图纸采用 AUTOCAD)2 套。费用计入合同总价,不另收费。

## 22 违约

22.1 一切违背合同文件的行为,都是违约。一方违约造成对方的经济损失,按合同文件的规定支付违约金。

22.2 一方因对方违约造成经济损失时,应按合同文件规定计算违约金,书面通知对方,14 日内不提出异议时生效。

22.3 合同约定派驻的项目负责人、技术负责人应为投标文件中承诺的项目负责人、技术负责人,承包人不得擅自更换,如确需更换,须以相同能力人员代替并提前 10 天向监理人、发包人申请,获得批准后方可更换。

## 23 承包人的违约金

23.1 根据项目需要,发包人通知项目负责人、技术负责人在规定时间内到场,未按规定时间到场的以 3000 元/人/天支付违约金。

23.2 承包人超过约定日期后仍不能交付设备并安装调试完毕的,承包人应向发包人支付合同款项万分之五/天的逾期违约金,违约金不超过合同总金额的 10%;超过约定日期 30 日后仍不能交付设备并安装调试完毕的或验收不合格的,发包人可解除本合同,承包人还应当赔偿发包人的经济损失,包括但不限于已为履行合同义务所支付的费用、实现权利所支付的律师费等。

## 24. 施工安全、治安保卫和环境保护

### 24.1. 承包人的施工安全责任

承包人应在合同签订后 7 天内,编制施工安全措施计划报送监理人审批。

### 24.2 治安保卫

根据发包人和监理人批准的实施方案和工程的具体情况采取相应的防护措施承担施工安全保卫工作及夜间施工照明的责任,费用由承包方负责。

### 24.3 环境保护

本工程现场的安全防护、文明施工措施、临时设施达到相关要求。

## 25 合同变更、中止和解除

在国家计划发生重大变更且涉及本合同时，允许变更或解除合同。出现上述情况时，发包人应在 14 天前通知承包人，并承担承包人由此而引起的项目直接费用。当发包人认为承包人方已经无法确保本合同设备的生产或按规定时间完成时，发包人有权中止或解除本合同，由此造成的直接损失均由承包人负责赔偿。

## 26 争议、仲裁及诉讼

26.1 争议：在履行合同的过程中，合同双方未能取得一致意见，任一方均可以书面形式提请另一方协商解决，争议双方应共同作出努力直接进行友好磋商解决争议，亦可提请政府主管部门或行业合同争议调解机构调解以寻求友好解决。若在调解意向通知发出后 14 天内仍未能解决争议，则任何一方均有权提请仲裁，在争议尚未获得解决之前，承包人仍应继续按合同履行服务。

26.2 仲裁：如发包人和承包人未能在第 26.1 条规定的期限内友好解决双方的争议，则任一方均有权将争议提交项目所在地仲裁机构（绵阳市仲裁委员会）仲裁。仲裁期间，发包人和承包人均应履行各自的职责，任何一方均不得以仲裁未果为借口拒绝或拖延应按合同进行工作。

26.3 诉讼：发包人和承包人因本合同发生争议，未达成书面协议的，任何一方均有权直接向人民法院起诉。

## 27 不可抗力

27.1 不可抗力是指发包人和承包人均不能预见、不能避免并不能克服的自然灾害造成的损失或损坏（但承包人延迟履行合同后发生的除外）；战争、动乱等社会因素造成的损失或损坏（但承包人延迟履行合同后发生的除外）。

27.2 不可抗力对合同双方均适用。在签订合同后，由于不可抗力不能履行合同时，双方由此产生的损失，不得提出索赔要求。

27.3 由于不可抗力使合同无法如约履行时，经双方协商，允许变更或解除合同。

27.4 一方遇不可抗力事件后，应立即用电话或传真通知对方，经双方核实、确认后，协商解决。

27.5 遭遇不可抗力事件的一方应始终采取一切合理的措施以减少由于不可抗力事件所导致的延期和损失。

27.6 当不可抗力事件终止或消除后，受事件影响的一方应尽快用电话或传真通知对方。

## 28 保险

**建筑安装工程一切险及第三者责任险投保人：发包人和承包人联合投保。**

**投保内容：建筑安装工程一切险及第三者责任险；**

**保险金额、保险费率：**承包人投标报价时，建筑安装工程一切险及第三者责任险的保险金额按分类分项工程量清单及措施项目清单合计金额进行计费基础，保险费率暂定为 0.45%，保险费应填写在工程量清单报价表中。具体保险费用以保险协议和保险费用支付发票进行结算支付，超出合同投标时的保险费由承包人自行承担，发包人不再另行支付。

**保险期限为：**本合同的工程险的生效日从开工之日起算，至质量保证期结束止。

## 29 纳税

承包人应承担纳税义务，按国家有关规定办理和交纳与本合同有关的税种和税额。

## 30 法律

本合同双方均应遵守《中华人民共和国民法典》及其它有关法令和条例。

## 31 严禁贿赂

严禁对本合同有关的单位和人员采用贿赂或不正当竞争手段谋取非法利益。若发现上述行为，合同双方均应进行追查和处理，构成犯罪的，提交司法机关处理。

## 32 专利权

**32.1** 合同双方要保护合同中出现的专利权和专利技术，未经对方同意，不得公开和转让。

**32.2** 承包人须保障发包人不因使用其设备、服务及其任何部分而受到第三方关于侵犯专利权、商标权或其它知识产权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，承包人须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律和经济责任。

**32.3** 基于本合同项目所产生的所有知识产权归发包人所有，承包人需无条件对招标人实行技术开放。

## 33 合同的变更、修改、中止和终止

**33.1** 本合同一经生效，合同双方均不得擅自对本合同的内容（包括附件）作任何单方的修改。但任何一方均可以对合同内容以书面形式提出变更、修改、取消或补充的建议。该项建议应以书面形式通知对方并经双方签字确认。如果该项修改改变了合同价格和交货进度，应在收到上述修改通知书后的 14 天内，提出影响合同价格或交货期的详细说明。双方同意后经双方法定代表人或委托代理人（须经法定代表人书面授权委托）签字盖章后方能生效。

**33.2** 如果承包人有违反或拒绝执行本合同规定的行为时，发包人将用书面通知承包人，承包人在接到通知后 15 天内确认无误后应对违反或拒绝做出修正，如果认为在 15 天内来不及纠正时，应提出修正计划。如果得不到纠正或提不出修正计划，发包人将保留终止本合同的一部分或全部的

权利。对于这种终止，发包人将不出具变更通知书，由此而发生的一切费用、损失和索赔将由承包人负担。如果发包人的违约行为本合同其它条款有明确规定，则按有关条款处理。

33.3 如果发包人行使终止权利，发包人有权停付到期应向承包人支付终止部分的款项，并有权将在执行合同中预付给发包人的终止部分款项索回。

33.4 在合同执行过程中，若因国家计划调整而引起本合同无法正常执行时，发包人或承包人可以向对方提出终止执行合同或修改合同有关条款的建议，与之有关的事宜双方协商办理。

## 34 合同生效和终止

### 34.1 合同生效

履约保证金按规定递交，发包人和承包人的法定代表人或其委托代理人在协议书签名并盖单位公章后，合同生效。

在中标通知书发出后 30 天内未按规定缴纳履约保证金的视为承包人放弃签订合同。

### 34.2 合同终止

承包人将合同设备全部提交给发包人，且保证期满，发包人已颁发最终验收证书，合同双方均未遗留按合同应履行的义务时，合同自然终止。

## 35 其他

35.1 承包人应考虑本标段项目施工工期包含供水运行调配时间，为保证为下游供水，承包人应合理安排施工计划，配合发包人供水调配，以及为其他承包人提供施工条件，由此产生的费用，包含在合同单价或总价中，发包人不另行支付。

35.2 承包人进场后，发包人向承包人提供一份《风险提示名单》，承包人不得使用该名单中的单位或个人，如经监理单位或发包人发现承包人使用该名单中的单位或个人，承包人应立即辞退整改并立即采取其他措施保证施工的连续性，若在 2 日未辞退整改，承包人应承担相应的法律后果，且发包人有权解除合同。

35.3 安全生产措施费专款专用，总价承包。

35.4 本合同以中文书写，一式 十八 份，其中正本 三 份，发包人执 二 份，承包人执 一 份，副本 十五 份，发包人执 十二 份，承包人执 三 份。

## 二、合同协议书格式

合同名称：

合同编号：

鉴于\_\_\_\_\_（招标人以下简称“发包人”）接受了\_\_\_\_\_（中标人名称以下简称“承包人”）关于\_\_\_\_\_（合同名称及合同编号）的投标，双方根据《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国招标投标法》等相关法律法规以及本项目招标文件的规定，经协商达成如下协议，并于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签署了本合同协议书。

1、（合同名称）合同价格为：\_\_\_\_\_（大写）\_\_\_\_\_（小写）。

2、下列文件是本合同不可分割的组成部分：

解释合同文件的优先顺序如下：

- （1）合同协议书（包括补充协议）；
- （2）技术协议书；
- （3）中标通知书；
- （4）合同谈判会议纪要；
- （5）开标后至签订合同前双方往来文函；
- （6）设计联络会会议纪要；
- （7）双方在合同实行中相关会议纪要、书面文件资料等；
- （8）招标文件（包括补充通知和澄清文件）；
- （9）投标文件（包括补充通知和澄清文件）；

经双方授权代表签字确认进入合同的其它文件。（以上文件顺序为合同解释顺序，如有矛盾以排前者为准）

3、承包人保证按照本协议书第2条所列全部文件的规定进行工作，承担上述文件规定的卖方的全部责任和义务。

4、发包人在签订本协议之后，将按合同文件的规定，向承包人支付合同款项和承担上述文件规定的买方的全部责任和义务。

5、在签订本合同之前，承包人已向买方递交了履约保证金。

6、双方任何一方未取得另一方同意前，不得将本合同项下的任何权利和义务转让给第三方。

7、凡与本合同有关而引起的一切争议，双方应首先通过友好协商解决，如经协商后仍不能达成一致时，任何一方均可向法院提出诉讼，诉讼地点在买方注册地。

8、本协议经合同双方法定代表人或其授权代表签字，并分别盖本单位公章后生效。合同生效之日即为开始履行合同之日。本合同有效期为从合同生效之日起到最后一台合同设备签发最终验收证书并货款两清之日止。

9、本协议书一式十四份，双方各执柒份。

发包人：（名称、盖单位章）

法定代表人或其授权代表：（签名）

地址：

邮编：

电话：

传真：

开户银行：

帐号：

税号：

承包人：（名称、盖单位章）

法定代表人或其授权代表：（签名）

地址：

邮编：

电话：

传真：

开户银行：

帐号：

税号：

### 三、履约担保格式

\_\_\_\_\_（发包人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）接受\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_标段的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。
4. 发包人和承包人按合同条款变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四、廉政协议书格式

根据国家相关法律法规以及有关工程廉政建设的规定，为做好\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_建设中的党风廉政建设，保证工程建设的高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，本\_\_\_\_\_（发包人名称）\_\_\_\_\_与\_\_\_\_\_（承包人名称）\_\_\_\_\_签订如下协议：

##### 第一条 发包人和承包人双方的权利和义务

1. 严格遵守党和国家有关法律法规以及行业有关规定。
2. 严格执行\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_合同文件(招标编号：\_\_\_\_\_)，自觉按合同办事。
3. 双方的业务及活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设的有关管理规章制度。
4. 建立健全廉政制度，开展廉政教育，公布廉政告示举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
5. 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
6. 发现对方严重违反本协议书条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

##### 第二条 发包人的义务

1. 发包人工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人处报销任何应由发包人或个人支付的费用等。
2. 发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
3. 发包人工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游提供方便等。
4. 发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与承包人施工合同有关的经济活动。

##### 第三条 承包人的义务

1. 承包人不得向发包人工作人员行贿，不得以任何理由向发包人工作人员馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。
2. 承包人不得以任何名义为发包人工作人员报销应由发包人或个人支付的任何费用。
3. 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请和娱乐活动。
4. 承包人不得为发包人工作人员购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

##### 第四条 违约责任

1. 发包人及其工作人员违反本协议第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。
2. 承包人及其工作人员违反本协议第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人将建议建设主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的工程建设市场的处罚。

第五条 本协议书作为合同协议书的附件，与合同具有同等的法律效力。

发包人：\_\_\_\_\_

(盖章)

承包人：\_\_\_\_\_

(盖章)

法定代表人或委托代理人：

\_\_\_\_\_ (签字)

法定代表人或委托代理人：

\_\_\_\_\_ (签字)

签订日期：

## 五、兑付民工工资承诺书

致：四川省武都水利水电集团有限责任公司

若我公司有幸中标成为承包人，我公司承诺：保证足够的流动资金用于本工程，及时支付工人工资、材料款等费用。

若未能及时支付工人（含民工）工资、材料费等，发包人不负有任何责任。

我方同意并接受由于未能及时支付工人（含民工）工资或材料费造成相关单位（人员）集体上访发包人或发包人的上级主管部门，或造成停工、阻塞交通等正常运行等现象时承担以下为月责任：

（1）发生上访一次，承包人承担 5 万元整的违约金；

（2）造成停工、阻塞交通等正常运行的，承包人承担 10 万元整的违约金；情节严重影响施工进程的，可终止合同。

承包人名称：（全称）（盖章）

法定代表人

或委托代理人：

日期： 年 月 日

## 六、质量保证书格式

发包人（全称）：\_

承包人（全称）：

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》，经协商一致，对为实施\_\_\_\_\_签订工程质量保证书。

### 1、工程质量保证范围和内容

承包人在质量保证期内，按照有关法律、法规、规章规定和双方约定，承担本工程质量保证责任。

质量保证范围具体双方约定如下：**工程实施范围内全部内容。**

### 2、质量保证期

**保证期限：2年，自工程验收合格并交付使用之日起计算。在保修期内，乙方应在接到修理通知之内起 2 小时内派人修理，否则，甲方可委托他人修理，因乙方原因造成返修的费用，甲方在保修金内扣除，不足部分由乙方支付。**

### 3、质量保证责任

3.1 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 2 小时内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

3.2 发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3.3 对于涉及安全的质量问题，应当按照有关规定，立即向当地行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

3.4 质量保证完成后，由发包人组织验收。

### 4、保修费用

4.1 保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

5、本工程保修书，由施工合同发包人、承包人双方在竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

### 6、双方约定的工程质量保证金：

本合同现场施工完成后，经完工验收合格次日起，进入质保期和维护期，其中两年既为质保期同时也应进行维护工作。工程完工验收合格后发包人支付工程结算总额的 90%，两年质保期满无质量缺陷且履行维养服务后支付结算总额的 3%，五年保证期每年（满 12 个月）按结算总额的 1.4% 支付。最终结算金额以发包人委托的审计单位或咨询机构审核审定的金额为准。

发包人（盖章）：

承包人（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

年 月 日

年 月 日

## 七、安全施工合同

实施\_\_\_\_\_（项目名称）的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人四川省武都水利水电集团有限责任公司（以下简称“甲方”）与承包人\_\_\_\_\_（以下简称“乙方”）特此签订安全生产合同。

### 一、甲方职责

- 1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- 2、按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总评和评比。
- 3、重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
- 4、定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- 5、组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

### 二、乙方职责

- 1、严格遵守国家有关安全生产的法律法规有关安全生产的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- 2、坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- 3、建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的1%-3%配备安全人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
- 4、乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
- 5、乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工作的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目负责人必须承担管理责任。

6、对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7、操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8、所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字或盖章记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9、施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10、乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

### 三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

### 四、其他

本工程安全生产合同，作为施工合同附件，由双方法定代表人或其授权的代理人签署与加盖公章后生效，全部工程竣工验收后失效。

发包人：

承包人：

（公章）

（公章）

法定代表人：

法定代表人：

或委托代理人：

或委托代理人：

年 月 日

年 月 日

## 第五章 工程量清单图纸（另册）

## 第六章 技术标准和要求（另册）

## 第七章 投标文件格式

\_\_\_\_\_ (项目名称) 招标

## 投 标 文 件

投标人： \_\_\_\_\_ (法定名称)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_（项目名称）招标

# 投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

一、投标报价书.....	( )
二、法定代表人身份证明.....	( )
二、授权委托书.....	( )
三、联合体协议书.....	( )
四、投标保证金.....	( )
五、已标价工程量清单.....	( )
六、货物简要说明表.....	( )
七、投标技术方案及偏差表.....	( )
八、商务响应情况说明表.....	( )
九、人员和机械设备情况.....	( )
十、资格审查资料.....	( )
十一、其它材料.....	( )

注：（1）（ ）内应标注每部分的起始页码。

（2）如投标人是法定代表人递交投标文件时，删掉“二、授权委托书”；如投标人是授权委托人递交投标文件时，删掉“二、法定代表人身份证明”。

## 一、投标报价书

### （一）投标报价书

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了 \_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_ 招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）的投标总报价，承包招标文件规定的全部工作并承担全部义务和责任，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到\_\_\_\_\_，质保期为\_\_\_\_\_。

2. 我方提交的投标文件（包括投标报价书、已标价的工程量清单和其它投标文件）在投标有效期及其延长期（如果有）内有效，在此期间内被你方接受的上述文件对我方一直具有约束力。我方保证在投标文件有效期内不撤回投标文件。

3. 随同本投标报价书附交投标保证金\_\_\_\_\_元，作为我方投标的担保。

4. 若我方中标：

（1）我方保证在收到你方的中标通知书后，按招标文件规定的期限，及时派代表前去签订合同。

（2）随同本投标报价书提交的投标辅助资料中的任何部分，经你方确认后可作为合同文件的组成部分。

（3）我方保证按时向你方提交招标文件规定的履约保证金作为我方履约的担保。

（4）我方完全理解，你方不保证报价最低的投标人中标，并对未中标的投标人不作任何解释和说明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_

网址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## （二）投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方在此声明，所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。

经我方认真核查，本投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

我方承诺，如存在以上两种虚假投标行为，我方自愿按第二章“投标人须知”10.16 和其他有关规定承担责任。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：（1）只要有被限制投标情形之一的，就不能参加投标。

第二章“投标人须知”第 1.4.3 项的解释见第三章“评标办法”注（1）。

（2）第二章“投标人须知”1.4.3（9）—（12）项规定的情形，应以有关行政管理部门或司法机关出具的有关文件为依据。

（3）第二章“投标人须知”1.4.3（12）的“近三年”从已生效的有关行政管理部门或司法机关出具的有关文件上的时间起算。

（4）第二章“投标人须知”1.4.3（12）中投标人存在“严重违约”和“重大工程质量问题”的项目，包括投标人作为承包人（分包人）负有责任的所有工程建设项目（包括招标的和 not 招标的项目）。

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（职务：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_）。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件（复印件）

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：（1）法定代表人亲自投标而不委托代理人投标适用。

## 二、授权委托书

本人\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至第二章“投标人须知”前附表 3.3.1 规定的“投标有效期”结束为止。

代理人无转委托权。

附：（1）法定代表人身份证明原件和法定代表人身份证扫描件（复印件）

（2）委托代理人身份证扫描件（复印件）、投标人为其缴纳的养老保险（提供最近 6 个月连续缴费证明）扫描件（复印件）

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

联系电话：\_\_\_\_\_（固定电话）\_\_\_\_\_（移动电话）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：（1）法定代表人不亲自投标而委托代理人投标适用。

（2）法定代表人委托他人投标的，委托代理人应是投标人本单位的人员。

（3）最近 6 个月（企业设立不足 6 个月，从设立时起，下同）连续缴费的养老保险是指从购买招标文件时间的上一个月或上上个月起算，往前推 6 个月的连续、不间断，每个月都缴纳了养老保险费。

### 三、联合体协议书

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

---

---

---

---

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 四、投标保证金

若采用现金或支票，投标人应在此提供汇款凭证的扫描件（或复印件）。

如采用保函，主要内容满足以下要求（格式供参考）：

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（投标人名称）（以下称“投标人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工招标的投标，\_\_\_\_\_（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在 7 日内向你方无条件支付人民币（大写）\_\_\_\_\_。

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：通过线上电子保函形式提交投标保证金的，以开标系统中打印出的投标保证金一览表到账名单为准，无需将电子保函扫描件附入投标文件中。

## 五、已标价工程量清单

## 六、货物简要说明表（格式自拟）

## 七、投标技术方案及偏差表

### 1 技术方案内容

投标人应按照招标文件技术要求，在必要的现场踏勘与调研基础上，编制本项目涉及范围内所有建设内容的投标技术方案，至少应包括整体实施方案、主要设备操作规程、技术标准规范、设备选型配置、相关配套设施、施工组织设计、管理维护措施等方案。

### 2 方案编制要求

2.1 投标技术方案的编制必须满足“招标技术标准和要求”的要求，但不局限于已经列出的各种要求。

2.2 为了确保整体工程建设成效，投标技术方案的编制可在满足技术条款的前提下，进一步优化完善设计方案和相应的设备配置，并另外列出详细的设备或工程量及投资增减情况，以此作为中标后，供业主单位优化选择建设方案的依据。

2.3 投标文件必须包括技术方案规定的全部内容，文字精炼、图文并茂，能够完整地表达建设任务与成效。

### 3 设备配置

系统设备应依据招标文件工程量清单规定的设备及技术条款中相关技术需求进行选型和配置。中标人在合同签前向招标人提供系统设备供应生产厂商的售后服务承诺函原件，费用已包含在投标总价中。

### 4 技术方案偏差

根据招标文件技术要求及技术性能，无论在设备选型配置、内容增减、性能提升方面的偏差，还是进行设计方案的进一步优化，均应按照表 4-1 格式，填写技术方案偏差表，以此作为评价投标方案先进性、合理性的依据。

表 4-1 四川省武都引水第二期灌区工程直灌区左支渠泵站机电设备采购及安装工程技术方案偏差表（参数性能汇总表）

序号	项目内容		项目名称	技术指标	技术偏差	单位	数量
	类别	项目					


投标人：                     （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：                     （签字）

年\_\_月\_\_日

## 八、商务响应情况说明表

序号	项目名称	招标文件商务要求	投标文件商务响应情况
1	交 货 期	见招标文件相应部分要求	
2	质保期	见招标文件相应部分要求	
3	投标有效期	见招标文件相应部分要求	
4	付款方式的响应	见招标文件相应部分要求	
5	售后服务的响应	见招标文件相应部分要求	
...	...	...	...

投标人：                     （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：                     （签字）

年\_\_月\_\_日

## 九、人员和机械设备情况

### （一）人员和机械设备情况

企业职工总数	人	有职称管理人员				工人	
		高工	工程师	助工	技术员	1~3 级	无级
主要生产 机械设备	名称		型号		数量 (台)	制造国或产地	制造年份

### （二）拟投入的主要管理人员情况

按专业、管理类别和在现场的、不在现场的列明，表格形式如下（可自行扩展）：

姓名	职务	职称	在本工程中拟担任工作	主要经验及承担的项目

### （三）拟投入的制造设备

如果被授予合同，打算在本合同设备生产上投入哪些主要制造设备。

### （四）运输、吊装方案

运输方案包括最大、最重部件的包装尺寸和重量、运输方式（包括运输线路）、所需厂内安装的吊车荷载等。

## 十、资格审查资料

注：（1）如招标人接受联合体投标的，“资格审查资料”规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况，联合体的每一成员都应提供。

（2）新成立企业不满足招标人年度要求的，投标人只提供成立后相应年度的资料。

(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级						
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
账号						
经营范围						
备注						

注：投标人基本情况表应附材料见第二章“投标人须知”3.5.1。

## （二）近 3 个年财务状况表

对财务状况表的要求为：无

注：（1）投标人应提供近 3 年的财务状况表。

“近 3 个年度财务状况表”分两种情况。招标文件发售之日在 5 月 1 日以前的，“近 3 个年度”是指当年之前的 3 个年度或当年的上一年之前的 3 个年度，如某项目招标，发售招标文件的时间是 2008 年 4 月 1 日，“近 3 个年度财务状况表”是指 2005 年、2006 年、2007 年的财务状况，或 2004 年、2005 年、2006 年的财务状况，采用哪 3 个年度，由投标人选择；招标文件发售之日在 5 月 1 日以后的，“近 3 个年度”是指当年之前的 3 个年度，如某项目招标，发售招标文件的时间是 2008 年 5 月 5 日，“近 3 个年度财务状况表”是指 2005 年、2006 年、2007 年的财务状况。

（2）财务状况表应附材料见第二章“投标人须知”3.5.2。

(三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	____年____月____日
完工/竣工日期	____年____月____日
承担的工作	
工程质量	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：（1）招标人填写的具体年限应与第二章“投标人须知”1.4.1一致。

（2）已完成的类似项目应附材料见第二章“投标人须知”3.5.3。

(四) 正在施工和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	____年____月____日
计划竣工日期	____年____月____日
承担的工作	
工程质量	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：正在施工和新承接的项目应附材料见第二章“投标人须知”3.5.4。

## 十一、其它材料

### （一）武引二期灌区工程投标廉政承诺书

四川省武都水利水电集团有限责任公司：我单位办理了\_\_\_\_\_（项目名称）投标申请，并已通过投标资格审查，为确保该建设项目工程质量，促进武引二期灌区工程建设的规范运行和公平竞争，有效制止承包活动中的不正之风和腐败现象，预防和杜绝工程建设活动中的行贿受贿等犯罪行为，我单位特作以下承诺：在本工程投标活动中，我们将自觉遵守国家有关法律法规，严格按照《招标投标法》及其《实施条例》开展投标工作。本单位不得以任何形式向发包单位及有关人员赠送各种礼品、礼金（礼券）；不邀请发包方人员参与任何高档娱乐活动；不串通报名、投标；不弄虚作假骗取中标；不拉拢招评标人员影响招标投标工作的公正性。我们将认真履行以上承诺，并接受纪检、检察机关和四川省武都水利水电有限责任公司的监督检查，若有违反，将承担相应的行政责任和刑事责任。

投标人：：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

年 月 日

（二）投标人认为应该提供的其他资料