

四川省达州市土溪口水库工程灌浆 记录仪设备采购

招 标 文 件

招标人：达州市土溪口水库运行保护中心（盖单位章）



二〇二五年一月

四川省达州市土溪口水库工程灌浆 记录仪设备采购

招 标 文 件

招标人：达州市土溪口水库运行保护中心（盖单位章）

招标代理机构：中通建设工程管理有限公司（盖单位章）

招标代理机构统一社会信用代码：915110108100017555X

四川省工程建设招标代理从业人员专用章
张 敏 CY51010020090760
中通建设工程管理有限公司
执业资格：注册监理工程师
注册证号：110217111

项目负责人：张敏（签字并盖从业印章）

四川省工程建设招标代理从业人员专用章
高 霞 CY51010020090760
中通建设工程管理有限公司
执业资格：注册监理工程师
注册证号：11017111

招标文件编制人员：高霞、彭小刚、蒋芳、伏霞

彭小刚
CY51010020204075
中通建设工程管理有限公司
二零一五年一月

（签字并盖从业印章）

四川省工程建设招标代理从业人员专用章
蒋 芳 CY51010020031413
中通建设工程管理有限公司
执业资格：注册造价工程师
注册证号：建[造]11015100010048

四川省工程建设招标代理从业人员专用章
蒋 芳 CY51010020031413
中通建设工程管理有限公司
执业资格：注册造价工程师
注册证号：建[造]11015100010048

四川省工程建设招标代理从业人员专用章
伏 霞
CY51010020221840
中通建设工程管理有限公司

目录

第一章招标公告（适用于公开招标）	2
第二章投标人须知	5
第三章评标办法（综合评估法）	33
第四章合同条款及格式	39
第五章供货要求	49
第六章投标文件格式	51

第一卷

第一章招标公告（适用于公开招标）

四川省达州市土溪口水库工程灌浆记录仪设备采购 招标公告

1. 招标条件

1.1 本招标项目四川省达州市土溪口水库工程已由国家发展和改革委员会以发改农经【2016】264号批准建设，项目业主为达州市土溪口水库运行保护中心，建设资金来自中央、省级补助和地方自筹，项目出资比例分别为55%、15%、30%，招标人为达州市土溪口水库运行保护中心。项目已具备招标条件，现对该项目灌浆记录仪设备采购进行公开招标。

1.2 本招标项目为四川省行政区域内的国家投资工程建设项目，国家发展和改革委员会核准（招标事项核准文号为发改农经【2016】264号）的招标组织形式为委托招标。招标人选择的招标代理机构是中通建设工程管理有限公司。

2. 项目概况与招标范围

2.1 标段划分：一个标段。

2.2 建设地点：达州市宣汉县境内

2.3 建设内容及规模：土溪口水库工程以防洪为主，兼顾发电，主要防洪保护对象为达州城区和宣汉县城，大坝总库容1.6亿立方米，防洪库容1.05亿立方米，电站装机57MW，大坝为碾压混凝土双曲拱坝，最大坝高132m。

土溪口水库工程项目帷幕灌浆主要包括大坝帷幕灌浆（含搭接帷幕灌浆）、发电引水隧洞帷幕灌浆、绕坝交通洞帷幕灌浆、导流洞帷幕灌浆、水垫塘帷幕灌浆、二道坝帷幕灌浆等。本工程大坝帷幕灌浆总灌浆长度设计工程量约为275700m。

2.4 供货期：30日历天

2.5 招标范围：（1）具备485数字加密通讯功能，自动记录灌浆压力、进浆及返浆流量、密度、水灰比、抬动等功能的网络灌浆自动记录仪及配件15台套，并提供1套完整的网络服务器软、硬件设备。详见招标清单。

（2）设备现场试验、调试检定、现场安装指导、现场培训。

（说明工程建设项目的建设地点、规模、建设工期、标段划分和本次招标采购设备的名称、数量、技术规格、交货地点、交货期等）。

3. 投标人资格要求

3.1 本次投标需投标人满足以下要求：

（1）资格要求：具备独立法人资格；

（2）投标人业绩要求：近 5 年内（自 2020 年 1 月 1 日起）具有 1 个及以上灌浆记录仪设备供货业绩；业绩证明文件需提供合同复印件（合同复印件需清晰的体现合同签订时间）。

（3）财务要求：近 3 年（2021 年～2023 年）财务无亏损。

（4）信誉要求：未处于财产被接管、冻结、破产状态，未处于投标禁入期间。

3.2 本次招标不接受（接受或不接受）联合体投标。

4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于 2025 年 02 月 07 日开始登陆全国公共资源交易平台（四川省）（<http://ggzyjy.sc.gov.cn>）“国家投资建设工程类项目系统登录入口”，通过数字证书免费下载招标资料（招标文件、工程量清单、施工图纸等）。

4.2 除上述方式外，招标人不提供其他任何报名和招标文件获取的方式。

5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标文件递交截止时间，下同）为 2025 年 02 月 27 日 09 时 00 分，地点为：四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心（成都市青羊区鼓楼南街 101 号丰德成达中心 7 层）本项目开标室。

5.2 逾期送达的、未送达指定地点的或者不按照招标文件要求密封的投标文件，招标人不受理。

6. 发布公告的媒介

本次招标公告在《全国公共资源交易平台（四川省）》（网址：<http://ggzyjy.sc.gov.cn>）上发布。

7. 联系方式

招标人：达州市土溪口水库运行保护中心

地址：达州市达川区达川大道一段 72 号

邮编： 635000

联系人： 冉先生

电话： 0818-5261866

招标代理机构： 中通建设工程管理有限公司

地址： 成都市高新区吉庆三路 333 号蜀都中心二期 1 栋 4 单元 2704 号

邮编： 610041

联系人： 彭先生

电话： 028-85175263

传真： 028-85136815

第二章投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：达州市土溪口水库运行保护中心 地址：达州市达川区达川大道一段 72 号 联系人：冉先生 电话：0818-5261866
1.1.3	招标代理机构	名称：中通建设工程管理有限公司 地址：成都市高新区吉庆三路 333 号蜀都中心二期 1 栋 4 单元 2704 号 联系人：彭先生 电话：028-85175263
1.1.4	招标项目名称	四川省达州市土溪口水库工程灌浆记录仪设备采购
1.1.5	工程项目名称	详见招标公告
1.2.1	资金来源及比例	中央、省级补助和地方自筹，出资比例分别为 55%、15%、30%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	具备 485 数字加密通讯功能，自动记录灌浆压力、进浆及返浆流量、密度、水灰比、抬动等功能的网络灌浆自动记录仪及配件 15 台套，并提供 1 套完整的网络服务器软、硬件设备。详见招标清单。
1.3.2	供货期	30 日历天
1.3.3	交货地点	四川省达州市宣汉县渡口土家族乡土溪口水库施工现场
1.3.4	质量标准	符合国家、行业相关标准及招标人要求。详见第五章供货要求。
1.4.1	投标人资质条件、能力、信誉	（1）资格要求：具备独立法人资格； （2）投标人业绩要求：近 5 年内（自 2020 年 1 月 1 日起）以来具有 1 个及以上灌浆记录仪设备供货业绩；业绩证明文件需提供合同复印件（合同复印件需清晰的体现合同签订时间） （3）财务要求：近 3 年（2021 年～2023 年）财务无亏损。

		(4) 信誉要求：未处于财产被接管、冻结、破产状态，未处于投标禁入期间。
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	<p>除投标人不得存在的 18 种情形之一外，投标人也不得存在下列情形：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> (19) 根据国家或四川省有关部门制定的其他联合惩戒措施规范性文件（联合惩戒措施包括限制参与工程招投标或限制参与政府采购活动），被列为联合惩戒对象的；</p> <p>注：除此之外招标人不得另行增加其他限制投标情形。</p> <p>本条（14）规定的事项，应以有关行政主管部门出具的已生效的行政处罚决定书为依据，“近三年”应以行政处罚决定书的出具时间起算。</p> <p>被依法暂停或取消投标资格的”是指：投标人存在被行政主管部门依据法律、法规、规章作出暂停或取消一定时期投标资格的已生效行政处罚，其限制投标范围与所依据的法律、法规、规章适用范围相同，与行政处罚规定的限制投标行政区域无关。</p>
1.9.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.10.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，分包内容要求： 分包金额要求： 对分包人的资质要求：
1.11.1	实质性要求和条件	/
1.11.3	其他可以被接受的技术支持资料	不适用
1.11.4	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，偏差范围： 最高项数：
2.1	构成招标文件的其他	答疑、补遗、澄清等（如有）

	资料	
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	<p>时间：投标截止时间 10 日前。</p> <p>形式：通过《全国公共资源交易平台（四川省）》向招标人提出。如有疑问，应在规定的时间前通过《全国公共资源交易平台（四川省）》向招标人提出需澄清的问题，要求招标人对招标文件予以澄清。</p>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	<p>招标文件的澄清应于投标截止时间 15 日前，在《全国公共资源交易平台（四川省）》发布，涉及到评标办法修改的，应将修改后的招标文件作为附件上传，对招标文件的所有修改内容应在澄清文件正文中全部列出，新上传的招标文件中修改内容与澄清文件正文不一致的，以澄清文件正文为准。若澄清文件发出的时间距投标截止时间不足 15 日，则应延长投标截止时间（不影响投标文件编制的情形除外）。投标人应实时在《全国公共资源交易平台（四川省）》上查询澄清文件，投标人未下载澄清文件的，其后果由投标人承担。</p>
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	自行查询，无需确认。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	<p>招标文件的修改应于投标截止时间 15 日前，在《全国公共资源交易平台（四川省）》发布，涉及到评标办法修改的，应将修改后的招标文件作为附件上传，对招标文件的所有修改内容应在修改文件正文中全部列出，新上传的招标文件中修改内容与修改文件正文不一致的，以修改文件正文为准。若修改文件发出的时间距投标截止时间不足 15 日，则应延长投标截止时间（不影响投标文件编制的情形除外）。投标人应实时在《全国公共资源交易平台（四川省）》上查询修改文件，投标人未下载修改文件的，其后果由投标人承担。</p>
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	自行查询，无需确认。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	投标人认为有必要提供的其他材料

3.2.1	增值税税金计算方法	按一般计税方法计算
3.2.4	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价： <u>69.5 万元。</u>
3.2.5	投标报价的其他要求	不接受选择性报价，不接受具有附加条件的报价。否则，其投标将被拒绝。
3.3.1	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日起计算） 注：在投标有效期内未完成评标和定标的，招标人应当通知所有投标人延长投标有效期；拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金；没有拒绝延长投标有效期的投标人自动延长其投标担保的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。因延长投标有效期造成投标人损失的，招标人应当给予补偿，但因不可抗力需延长投标有效期的除外。
3.4.1	投标保证金	<input type="checkbox"/> 不要求投标人提交投标保证金。 <input checked="" type="checkbox"/> 要求投标人提交投标保证金。投标保证金的金额：人民币（大写）陆仟元（小写：6000.00 元）。 投标人可以选择下列两种形式之一提交： （1）投标人通过其基本账户：在《全国公共资源交易平台（四川省）》的 国家投资建设工程类项目 系统在线支付（以到达收款银行时间为准）。转账的投标保证金应在投标截止时间前到达系统指定账户。 （2）以银行电子保函或专业担保公司电子保函或电子保险合同形式提交。投标人应在投标截止时间前通过：《全国公共资源交易平台（四川省）》 国家投资建设工程类项目 系统申办电子保函或电子保险合同。 电子保函或电子保险合同的生效时间最迟不晚于投标截止时间，在投标有效期内保持有效。
3.4.3	投标保证金的退还	<input type="checkbox"/> 不适用（不要求投标人提交投标保证金的） <input checked="" type="checkbox"/> 在线提交的投标保证金，招标人最迟应当在书面合同签订后 5 日内向中标人和未中标的投标人退还投标保证金到投标人的基本账户，退还投标保证金时通过 《全国公共资源交易平台（四川省）》 电子招投标系统原路径退还。

3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p>在投标活动中，投标人串通投标、弄虚作假，中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书的，投标保证金也不予退还。</p> <p>其他情形：（1）“拒签合同”是指：①明示不与招标人签订合同；②没有明示但不按照招标文件、中标人的投标文件、中标通知书要求与招标人签订合同。（2）投标人在投标活动中串通投标、弄虚作假的；（3）法律法规规定不予退还的其他情形。</p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：
3.5.2	近年财务状况的年份要求	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体要求：近3年
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，具体要求：2020年01月01日至投标截止时间
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	<input checked="" type="checkbox"/> 本次投标不提供 <input type="checkbox"/> 有，具体要求： 年 月 日至投标截止时间
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.1	投标文件格式	<p>（1）投标人不得对招标文件格式中的内容进行删减或修改。</p> <p>（2）投标人可以在格式内容之后另行说明和增加相关的内容。另行说明或自行增加的内容、以及按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，不得与招标文件的强制性审查标准和禁止性规定相抵触。</p> <p>（3）按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，确实没有需要填写的，可以在空格中用“/”标示，也可以不填（空白）。但招标文件中另有规定的从其规定。</p> <p>（4）投标文件应对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出实质性响应，并且实质性响应的内容不得互相矛盾。</p> <p>（5）投标文件内容完整，字迹清晰可辨。字迹模糊导致无法确认关键内容的，应作废标处理。</p> <p>（6）投标文件所附证明材料应内容完整并清晰可辨。所</p>

		附证明材料内容不完整或字迹模糊的，评标委员会应要求投标人提供原件核验。
3.7.2	签字、盖章要求	<p>（1）所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字(包括姓和名)，不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。</p> <p>（2）所有要求盖章的地方都应加盖投标人单位（法定名称）章（鲜章），不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。</p> <p>（3）投标文件格式中要求投标人“法定代表人（单位负责人）或其委托代理人”签字的，如法定代表人（单位负责人）亲自投标而不委托代理人投标的，由法定代表人（单位负责人）签字；法定代表人（单位负责人）授权委托代理人投标的，由委托代理人签字，也可由法定代表人（单位负责人）签字。</p>
3.7.3	投标文件副本份数及其他要求	<p>（1）投标人应提供投标文件一份正本，2 份副本，1 份电子文档（U 盘）</p> <p>（2）投标文件副本可由其正本复制（复印）而成（包括证明文件），当副本和正本不一致时，以正本为准，但副本和正本内容不一致造成的评标差错由投标人自行承担。</p> <p>（3）中标单位按招标人要求的份数再另外提供副本。</p>
3.7.4	装订要求	<p>投标文件的正本和副本一律用 A4 复印纸（图、表及证件可以除外）编制和复制。</p> <p>投标文件应采用粘贴方式左侧装订，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，不得有零散页。纸质投标文件应严格按照目录次序装订；若同一册的内容较多，可装订成若干分册，并在封面标明次序及册数。</p> <p>投标文件中的证明、证件及附件等的复制件应集中紧附在相应正文内容后面，并尽量与前面正文部分的顺序相对应。</p> <p>修改的投标文件的装订也应按本要求办理。</p>
3.7.5	电子文档和投标文件的包装和密封	<p>电子文档盘和纸质的投标文件应当包装。当其超过一份时，投标人可以每一份一个包装。保函原件（如有）应单独封装后在投标文件递交截止时间前递交给招标人。</p> <p>每一个包装应在其封套的封口处加贴封条，并在封套的封</p>

		口处加盖投标人单位章（鲜章）。
4.1.2	封套上应载明的信息	<p>招标人名称：达州市土溪口水库运行保护中心</p> <p>招标人地址：达州市达川区达川大道一段 72 号</p> <p>投标人名称：</p> <p>四川省达州市土溪口水库工程灌浆记录仪设备采购投标文件在 2025 年 月 日 09 时 00 分前不得开启</p>
4.2.1	投标截止时间	2025 年 02 月 27 日 09 时 00 分
4.2.2	递交投标文件地点	四川省政府政务服务和公共资源交易服务中心（成都市青羊区鼓楼南街 101 号丰德成达中心 7 层）本项目开标室
4.2.3	投标文件是否退还	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：同递交投标文件地点</p>
5.2	开标程序	<p>(1) 密封情况检查：由各投标人相互检查各投标文件的密封情况是否按招标文件第二章投标人须知第 4.1 款的要求密封和标记。</p> <p>(2) 开标顺序：不分递交先后顺序由招标人或代理机构现场随机开启。</p>
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成： <u>7</u> 人</p> <p>其中：招标人代表 <u>2</u> 人，评标专家 <u>5</u> 人。</p> <p>评标专家确定方式：评标委员会的组成和评标专家的确定方式按川办发[2021]54 号第五条、川办规（2022）8 号等文件规定执行</p> <p>注：评标委员会组建时，可增加评标委员会人数，但招标人代表人数不能增加。</p>
6.3.1	评标办法	综合评估法
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	1 至 3 个，推荐的中标候选人数量：3 个，当符合要求的投标人少于需推荐的人数，评标委员会推荐的人数可少于需推荐的人数。
7.1	中标候选人公示媒介及期限	<p>公示媒介：同招标公告发布媒介</p> <p>公示期限：5 个工作日</p>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

7.6.1	履约保证金	<p>是否要求中标人提交履约保证金：</p> <p><input type="checkbox"/> 不要求</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 要求，履约保证金的金额：<u>中标金额的 10%</u></p> <p>投标人可以选用下列形式之一提交履约保证金：</p> <p>（1）以现金或者支票形式全额提交。采用该形式的履约担保必须通过中标人基本账户以银行转账方式提交。</p> <p>（2）以银行保函或专业担保公司保函或保险合同形式全额提交。采用该形式的履约担保必须提供银行出具的保函或保险公司出具的保险合同或专业担保公司出具的保函原件。</p> <p>（3）以现金或者支票、银行保函或专业担保公司保函或保险合同形式组合提交。采用现金或者支票形式的履约担保必须通过中标人基本账户以银行转账方式提交；采用银行保函或专业担保公司保函或保险合同形式的履约担保必须提供银行出具的保函或专业担保公司出具的保函或保险公司出具的保险合同原件。</p>
9	是否采用电子招标投标	否
10	需要补充的其他内容	
10.1	编页码和小签	<p>（1）投标文件页码投标人自行编制。</p> <p>（2）小签不作要求。</p>
10.2	招标代理服务费	中标的投标人支付。招标代理服务费不计入投标报价，中标后，按“计价格[2002]1980号”规定的招标代理服务收费标准，以及招标人和招标代理机构签订并已备案的《四川省国家投资工程建设委托招标代理合同》（四川省发展和改革委员会、四川省工商行政管理局制定的规范文本）中确定的下浮动幅度（下浮 20%），计算出招标代理服务费，支付给招标代理机构。
10.3	报价唯一	<p>（1）只能有一个有效报价。即：投标报价文件（包括投标函）中的任何单价、合价或总价，不论其大写金额或小写金额均只能有一个，任何有选择和保留的报价将不予接受。</p> <p>（2）开标记录表中记录的投标报价，投标文件中投标函的投标总报价（大写）和报价汇总表中的总价金额，三者</p>

		应完全一致。
10.4	低于成本报价	<p>在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明，评标委员会应从投标人制造成本、运输成本、管理成本、交货期、安装调试成本等方面综合考虑对投标人是否低于其个别成本进行认定，评标委员会经评审认为其不低于成本的，应当书面说明理由。投标人不能说明或者评标委员会认为说明不合理的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作否决处理。启动低于成本评审的具体标准：当投标人投标报价满足下列情形之一时，评标委员会必须对投标人的投标报价是否低于成本进行评审：（1）投标人的投标报价与最高投标限价的比值（比值=投标报价金额÷最高投标限价金额，四舍五入后保留两位小数）的百分数小于或等于 85%。（2）投标报价与最高投标限价的比值（比值=投标报价金额÷最高投标限价金额，四舍五入后保留两位小数）的百分数小于或等于 90%的，且与所有投标人（指投标文件全部内容经过评审而未被否决的投标人）的投标报价算术平均值的比值（四舍五入后保留两位小数）的百分数小于或等于 95%。</p> <p>评标委员会全体成员半数以上认为该投标人不能合理说明的，认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作否决处理。持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由，拒绝签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意。</p>
10.5	合同履行过程中物价波动引起的价格调整	不可以调整。在履行合同时，应按照合同约定的价格进行支付，不因物价波动而调整，风险和收益由投标人自行承担。但因法律变化引起的价格调整除外。
10.6	投标文件的真实性要求	<p>投标人所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）应真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。</p> <p>投标人声明不存在限制投标情形但被发现存在限制投标情形的，构成隐瞒，属于虚假投标行为。</p> <p>如投标文件存在虚假，在评标阶段，评标委员会应将该投</p>

		标文件作废标处理；中标候选人确定后发现的，招标人和招投标行政监督部门可以取消中标候选人或中标资格。
10.7	知识产权	构成本招标文件各组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.8	任何投标人弄虚作假骗取中标的行为一旦查实，本着“一地受罚，处处受制”的信用管理制度，在全省范围内的投标活动将受到制约。	
10.9	<p>特别注意：</p> <p>①如本招标文件投标须知前附表所述内容与招标文件投标须知所述内容不一致或招标文件投标须知中表述不明时，以投标须知前附表的所述内容为准。</p> <p>②银行保函格式不作统一要求。</p>	

1. 总则

1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对设备采购进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 工程项目名称：即招标项目所属的工程建设项目，见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、交货期、交货地点和技术性能指标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 交货期：见投标人须知前附表。

1.3.3 交货地点：见投标人须知前附表。

1.3.4 技术性能指标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉：

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 其他要求：见投标人须知前附表。

投标人为代理经销商的，对投标人的资质要求包含对制造商的资质要求，对投标人的业绩要求包含对投标设备的业绩要求。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(4) 与本招标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌同一型号的设备投标；

(5) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；

(6) 为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；

(7) 为本招标项目的代建人；

(8) 为本招标项目的招标代理机构；

(9) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(10) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(11) 被依法暂停或者取消投标资格；

(12) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

(13) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(14) 在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

(15) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

(16) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；

(17) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的（以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）；

(18) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体设备进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体设备外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标设备技术性能指标的详细描述、技术支持资料及技术服务和质保期服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标人须知前附表规定了可以偏差的范围和最高偏差项数的，偏差应当符合投标人须知前附表规定的偏差范围和最高项数，超出偏差范围和最高偏差项数的投标将被否决。

1.11.5 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的商务和技术偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 供货要求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- (3) 联合体协议书；
- (4) 投标保证金；
- (5) 商务和技术偏差表；
- (6) 分项报价表；
- (7) 资格审查资料；
- (8) 投标设备技术性能指标的详细描述；
- (9) 技术支持资料；
- (10) 技术服务和质保期服务计划；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第六章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写分项报价表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“分项报价表”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金；

(3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，且没有实质性降低。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人及其制造商（适用于代理经销商投标的情形）资格或者资质证书副本和投标材料检验或认证等材料的复印件以及：

(1) 投标人为企业的，应提交营业执照和组织机构代码证的复印件（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照复印件）；

(2) 投标人为依法允许经营的事业单位的，应提交事业单位法人证书和组织机构代码证的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书、设备进场验收证书等的复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在供货和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明投标人败诉的设备买卖合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体时间要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.5 项规定的表和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关供货期、投标有效期、供货要求、招标范围等实质性内容作出响应。投标文件在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 (1) 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函及对投标文件的澄清、说明和补正应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。由投标人的法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的要求。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字或盖单位章。

(2) 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

(3) 投标文件的正本与副本应分别装订，并编制目录，投标文件需分册装订的，具体分册装订要求见投标人须知前附表规定。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 投标文件应密封包装，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的投标文件，招标人将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3（A）项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人（单位负责人）或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 检查投标文件的密封情况，按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布招标项目名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、交货期、交货地点及其他内容，并记录在案；
- (5) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (6) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 天。

7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 履约保证金

7.6.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1

项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：开标记录表

开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人	密封情况	投标保证金	投标报价（万元）	项目负责人	供货期	投标人签名	备注

最高投标限价：

招标人代表：

记录人：

监标人：

年 月 日

附件二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号： _____

_____（投标人名称）：

_____（项目名称） _____标段招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或补正：

请将上述问题的澄清、说明或补正于接到通知_____分钟内递交至评标委员会。

评标委员会成员签字：

_____年_____月_____日

注：评标委员会在评标过程中，如要求投标人澄清或说明的，评标委员会要求投标人在线澄清或说明的时间距投标人收到评标委员会通知的时间不得少于 60 分钟。

评标委员会认为投标人的澄清或说明不够明确，应再次要求投标人对不明确的内容进行澄清或说明，评标委员会要求投标人再次在线澄清或说明的时间距投标人收到评标委员会通知的时间不得少于 30 分钟。

投标人未在规定时间内作出澄清或说明的，或者评标委员会成员认为该投标人的两次澄清或说明都不符合评标委员会要求的，作否决投标处理。

附件三：问题的澄清

问题的澄清

编号： _____

评标委员会：

问题澄清通知（编号： _____）已收悉，现澄清、说明或补正如下：

（投标人可另行附页）

上述问题澄清、说明或补正，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分

法定代表人或其委托代理人： _____（签字）

_____年_____月_____日_____时_____分

评标委员会意见： _____

评标委员会成员签字： _____

_____年_____月_____日

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____。

供货期：_____。

质量：_____。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（指定地点）与我方签订合同，并按招标文件第二章“投标人须知”第 7.7 款规定向我方提交履约保证金。

特此通知。

招标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附表五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的
_____（项目名称）_____标段的投标文件，确定
_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

第三章评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	评标方法	中标候选人排序方法	综合得分由高到低排序。
2.1.1	形式评审标准	投标人名称	与营业执照一致
		投标函及投标函附录签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第六章“投标文件格式”的规定
		投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
		联合体投标人	提交符合招标文件要求的联合体协书，明确各方承担连带责任，并明确联合体牵头人
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案
	
2.1.2	资格评审标准	营业执照和组织机构代码证	符合第二章“投标人须知”第 3.5.1 项规定，具备有效的营业执照和组织机构代码证
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		业绩要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		信誉要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		项目负责人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他主要人员	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定
		联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定
		不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形
	
2.1.3	响应性评审标准	投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定

		工期	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定
		权利义务	符合第二章“投标人须知”第 1.12.1 项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件
		技术方案	符合第五章“发包人要求”中的实质性要求和条件
	
条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分 100 分)	商务部分：10 分 技术部分：30 分 投标报价：60 分 其他评分因素：0 分
2.2.2		评标基准价计算方法	采用通过初步评审合格的所有有效报价的平均数确定 评标基准价： $S = \begin{cases} \frac{a_1 + a_2 + \dots + a_n - M - N}{n - 2} (n \geq 5) \\ \frac{a_1 + a_2 + \dots + a_n}{n} (n \leq 4) \end{cases}$ 式中，S—评标基准价 ai (i 1,2,⋯,n) —投标人有效报价（报价不高于投标最高限价） n—有效报价的投标人数量 M—最高有效报价 N—最低有效报价
条款号		评分因素（偏差率）	评分标准
2.2.4（1）	商务评分标准（10 分）	类似项目业绩（10 分）	2020 年 1 月 1 日以来具有 1 个灌浆记录仪设备供货业绩得 6 分，增加 1 个业绩加 2 分，最高得 10 分；业绩证明文件需提供合同复印件（合同复印件需清晰的体现合同签订时间）
2.2.4（2）	技术方案评分标准（30 分）	供货及安装方案（5 分）	根据投标人提供的供货及安装方案进行综合评分。优得 5-4 分，良得 3.9-2，一般得 1.9-1 分，无得 0 分。

	分)	质量保证措施 (5分)	质量保证体系、质量保证措施合理、可靠。优得 5-4 分，良得 3.9-2，一般得 1.9-1 分，无得 0 分。
		备品备件及专用工具 (5分)	备品备件及专用工具根据其配置情况进行横向对比评分。优得 5-4 分，良得 3.9-2，一般得 1.9-1 分，无得 0 分。
		进度及运输方案 (5分)	运输进度计划的保障措施完善、切实可行，运输方案安全可靠。 优得 5-4 分，良得 3.9-2，一般得 1.9-1 分，无得 0 分。
		应急方案 (5分)	投标人提供针对本项目的应急方案进行综合评分。优得 5-4 分，良得 3.9-2，一般得 1.9-1 分，无得 0 分。
		售后服务 (5分)	投标人的售后服务承诺合理，保障措施可行。 优得 5-4 分，良得 3.9-2，一般得 1.9-1 分，无得 0 分。
2.2.4 (3)	报价评标标准 (60分)	偏差率	$\text{偏差率} = 100\% \times (\text{投标人报价} - \text{评标基准价}) / \text{评标基准价}$
		评分标准	以基准价为准，有效投标的评审价等于基准价的得满分，有效投标的评审价低于基准价的，每低 1%扣 0.5 分，有效投标的评审价高于基准价的，每高 1%扣 0.5 分，中间值用插入法进行计算，小数点后保留两位。 注：每低 1%所扣分值不得高于每高 1%所扣分值。

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章

第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授

权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；

投标报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，按照评标办法前附表的规定

确定中标候选人顺序。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 投标报价：见评标办法前附表；

(4) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

(1) 商务评分标准：见评标办法前附表；

(2) 技术评分标准：见评标办法前附表；

(3) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

(4) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件的原件，

以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合

评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出

招标文件规定的偏差范围或最高项数；

(2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进

行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除

外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项

合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.4 (1) 目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 A;

(2) 按本章第 2.2.4 (2) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B;

(3) 按本章第 2.2.4 (3) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C;

(4) 按本章第 2.2.4 (4) 目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个

别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者

不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同

类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明

或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构

成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

第四章合同条款及格式

四川省达州市土溪口水库工程灌浆记录仪设备采购合同

甲方（需方）：

乙方（供方）：

经过双方友好协商，依据《中华人民共和国民法典》，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

一、产品清单及付款方式

1. 产品清单及价格（详细配制见附件一）报价含税。

序号	设备名称	型号	精度	单位	数量	单价 (元)	合计 (元)	备注
2	合计							

2. 付款方式

卖方按合同约定交付全部合同设备后支付至合同总价的 90%，验收安装调试完成后支付至合同总价的 97%，剩余 3%作为质量保证金。以上款项卖方均需提供以下单据及相关书面材料并经买方审核无误后 30 个工作日内支付给卖方：

- (1) 卖方出具的交货清单正本一份
- (2) 买方签署的收货清单正本一份
- (3) 按合同规定份数提交的随设备到货的合格证、使用说明、资料移交清单
- (4) 相应金额的增值税发票正本一份，支付申请表及附表

二、交货时间及地点

1. 交货时间：甲方支付合同款后，按甲方要求供货。
2. 交货地点：四川省达州市宣汉县渡口土家族乡土溪口水库施工现场。
3. 运费：运费由乙方承担。

三、服务条款

1. 乙方所售产品提供国内一年保修服务（包括配件等，人为原因及不可抗拒原因除外），超过一年后适当收取维修成本费用及发生的与服务有关（材料配件、人工等）费用。详细配制见附件二。

2. 乙方提供一名售后技术人员驻场服务，驻点售后期间，甲方应向乙方售后服务人员免费提供食宿。

3. 由于现场交通不便，甲方应合理配置备用传感器等配件，价格按附件一、二标准执行。

4. 乙方为甲方提供最新灌浆记录仪厂家率定合格报告。

5. 下列情况不属保修范围：

5.1. 不可抗力引起的损害；

5.2. 甲方电力系统故障(如接地不良、电压超过规定范围等)引起的损坏；

5.3. 甲方私自维修引起的损坏；

5.4. 甲方自行造成的机械损坏（乙方正常使用除外）；

5.5. 甲方在首次上门服务之前因保管不善而导致的产品损坏；

6. 质保期：交付全部合同设备后 12 个月。

质保期内如产品出现本合同第 5 条约束之外的问题，通过邮寄方式维修，但乙方自收到故障产品后，维修时间不得超过五天（不包含往返邮寄时间）。

四、相关权利及义务

1. 甲方项目现场收到乙方设备后，应及时验收，如发现问题应在收到设备三天内联系乙方，否则乙方视甲方验收合格；乙方提供正规机构提供的产品合格证明，并对合格证明的真实性、合法性负责；

2. 乙方需提供正式增值税专用发票；

3. 甲方有权监督乙方对所交付设备进行安装调试；

4. 甲方在合同规定期限内履行付款责任；

5. 甲方在乙方进行安装调试时，积极给予协助和协调各方关系，乙方应提前提出需要甲方协助和协调的内容；

6. 甲方对乙方的技术及商业机密予以保密；

7. 双方指定联系人，所有保修过程均应由双方经手人签字纪录。

五、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决可通过法律诉讼解决。

六、其它

1. 本合同一式捌份，甲方陆份，乙方贰份，均具备同等的法律效应；

2. 本合同自签订之日起生效；

3. 其它未尽事宜，双方友好协商解决，并参照《中华人民共和国合同法》有关条款执行。

甲方（印章）：

乙方（印章）：

甲方代表（签字）：

乙方代表（签字）：

联系电话：

联系电话：

签订时间：

签订时间：

地址：

地址：

开户行：

开户行：

户名：

户名：

帐号：

帐号：

附件一 产品清单

报价表

序号	设备名称	型号	单位	数量	单价 (元)	合计 (元)	备注
合计							

注：1、上表为设备在使用过程中部分可能需要的备品备件价格表
2、以上报价包括保险费、税费、运输、检测证书等全部费用。

合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____（买方名称，以下简称“买方”）为获得_____（项目名称）
合同设备和技术服务和质保期服务，已接受_____（卖方名称，以下简称“卖方”）
为提供上述合同设备和技术服务和质保期服务所作的投标，买方和卖方共同达成如下协议：

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书；
- （2）投标函；
- （3）商务和技术偏差表；
- （4）专用合同条款；
- （5）通用合同条款；
- （6）供货要求；
- （7）分项报价表；
- （8）中标设备技术性能指标的详细描述；
- （9）技术服务和质保期服务计划；
- （10）其他合同文件。

2. 上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____（¥_____）。

4. 卖方承诺保证完全按照合同约定提供合同设备和技术服务和质保期服务并修补缺陷。

5. 买方承诺保证按照合同约定的条件、时间和方式向卖方支付合同价款。

6. 本合同协议书一式_____份，合同双方各执_____份。

7. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

买方：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

卖方：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

附件二：履约保证金格式

如采用银行保函，格式如下。

履约保证金

（买方名称）：

鉴于（买方名称，以下简称“买方”）接受（卖方名称，以下称“卖方”）于 年 月 日参加_____（项目名称）设备采购招标项目的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就卖方履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____（¥）_____。
2. 担保有效期自买方与卖方签订的合同生效之日起至合同设备验收证书或验收款支付函签署之日起 28 日后失效。
3. 在本担保有效期内，如果卖方不履行合同约定的义务或其履行不符合合同的约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 日内无条件支付。
4. 买方和卖方变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

年 月 日

附件二： 廉洁合同

为共同维护公平、公正、廉洁的市场秩序，防止商业贿赂，避免违规违纪行为的发生，共同维护职业行为的廉洁性，甲乙双方在灌浆记录仪设备采购合同的签定及实施过程中，应共同遵守以下条款：

一、甲方遵守事项

1. 甲方及其工作人员不索取或接受乙方提供的礼品、礼金、有价证券、支付凭证、商业回扣等一切物质性利益。
2. 甲方及其工作人员不接受乙方宴请、娱乐、旅游考察等消费；
3. 甲方工作人员不在乙方报销任何应由个人承担的费用等。
4. 甲方工作人员不介绍自己的配偶、子女或其他特定关系人与乙方企业发生经济业务关系。

二、乙方遵守事项

1. 乙方不以高买、低卖等交易形式变相给予甲方工作人员财物；
2. 乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请、娱乐、旅游考察等消费活动。
3. 乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人承担的任何费用。
4. 乙方不为甲方单位或个人购置通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
5. 乙方不为甲方工作人员及其配偶、子女或其他特定关系人在本企业投资入股或赠送“干股”。

三、责任追究

1. 甲方工作人员违反廉洁承诺书的，按照干部管理权限，依据有关规定给予党纪、行政处分；涉嫌犯罪的，移送司法机关。

2. 乙方违反廉洁承诺书的，将被列入甲方“黑名单”，三年内不得进入路桥集团（股份）公司的工程建设市场、物资设备供应市场和其他经济业务活动。

四、本廉洁合同一式四份，与业务合同一并签订，甲乙双方和甲方上级监督单位各执一份。

甲方：

乙方：

负责人：

负责人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

第二卷

第五章供货要求

项目编号	项目名称	规格型号	数量	单位
1	智能网络 485 通讯 灌浆记录仪	<p>本项目中预计采用 15 台套智能网络 485 通讯灌浆记录仪，每套技术参数如下：（1）智能灌浆记录仪具备 485 数字加密通讯功能，将采集的压力、流量、密度、抬动数据综合生成灌浆、压水记录，每 5 分钟通过现场 WIFI 或 4G 将加密数据实时上传至网络服务监控中心。主机精度 0.1%。</p> <p>（2）每台灌浆记录仪主机配置一拖二四参数大循环，且主机与传感器之间采用 485 数据通讯，防止电阻调整 4-20mA 传感器信号。（3）压力传感器，具备 485 数据通讯，量程 0-10Mpa, 精度 0.5%。（4）密度传感器，具备 485 数据通讯，量程 0-2.5g/cm³, 精度 0.5%。（5）流量传感器，具备 485 数据通讯，量程 0-150L/min, 精度 0.5%。（6）激光打印机，具备打印 A4 记录纸功能。（7）灌浆记录仪主机采用一体机，具备防潮、防水、防尘、防震功能，原始灌浆压水记录表具有防伪二维码查询功能。</p>	15	套
2	灌浆网络 实时数据 采集与数 据分析处 理服务器 系统软件	<p>本项目采用一套灌浆网络实时数据采集与数据分析处理服务器软件，具备如下功能：（1）能够实时显示在建项目所有智能灌浆记录仪上传的压力、流量、密度、抬动、时间、注浆量、注灰量、吕容值等参数以及原始的灌浆和压水记录；（2）能够以网页形式内嵌入业主施工网络监管平台系统中；（3）可以将工程中灌浆记录仪传送过来的灌浆压水、抬动原始记录进行综合成果统计，可以自动生成符合灌浆规范要求的统计图表。</p> <p>（4）具备电脑以及手机同时网络查阅功能。</p>	1	套

第三卷

第六章投标文件格式

_____（项目名称）招标项目

投 标 文 件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

年 月 日

目录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 三、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 四、投标保证金
- 五、商务偏差表
- 六、资格审查资料
- 七、投标人制造及供货方案
- 八、外购（外协）人清单
- 九、设备采购清单
- 十、其他资料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写：_____）（¥_____）的投标总报价（其中，增值税税率为 _____），供货期：_____；质量标准：_____；并按合同约定履行义务。

2. 我方的投标文件包括下列内容：

- （1）投标函；
- （2）法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；
- （3）联合体协议书（如有）；
- （4）投标保证金（如有）；
- （5）商务和技术偏差表；
- （6）分项报价表；
- （7）资格审查资料；
- （8）投标设备技术性能指标的详细描述；
- （9）技术支持资料；
- （10）技术服务和质保期服务计划；

.....

投标文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以投标函为准。

3. 我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。

4. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

5. 如我方中标，我方承诺：

- （1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；
- （2）在签订合同时不向你方提出附加条件；
- （3）按照招标文件要求提交履约保证金；
- （4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

7. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

电 话：

传 真：

年 月 日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目负责人	姓名：_____。	
2	计划供货期	满足招标文件要求。	
3	质量标准	符合国家、行业相关标准及招标人要求。详见第五章供货要求。	

（三）投标文件真实性和不存在限制投标情形声明

_____（招标人名称）：

我方在此声明，所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。

经我方认真核查，本投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

我方承诺，如存在以上两种虚假投标行为，我方自愿按第二章“投标人须知前附表”投标文件的真实性要求和其他有关规定承担责任。

单位名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称：_____

单位性质：

地址：

成立时间：_____年____月____日

经营期限：

姓名：_____ 系_____（投标人名称）的法定代表人。（职务：_____电话：_____）

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（正反面）

投标人：_____（盖单位公章）

_____年____月____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系 _____（投标人名称）的法定代表人，
现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、
递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其
法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至招标文件规定的“投标有效期”结束为止。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件（正反面）

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖法定代表人章）

委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

注：1、法定代表人不亲自投标而委托代理人投标适用。如法定代表人亲自投标则删除本页。以下章节的序号依次递补，如“四、投标保证金”变为“三、投标保证金”，其他的依次类推。

四、投标保证金

(1) 若采用转账方式，投标人应附银行给投标人的转账回单、人民银行颁发的基本存款账户开户许可证或基本存款账户信息证明材料。

(2) 若采用银行电子保函或专业担保公司电子保函或电子保险合同方式，投标文件中无需附相应材料。提交电子保函的，参考格式如下：

_____（招标人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于_____年____月____日参加_____（项目名称）投标，_____（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或者发生招标文件明确规定不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在 7 日内向你方无条件支付人民币（大写）_____。

本保函在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达我方。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：

邮 政 编 码：

电 话：

注：（1）电子保函或电子保险合同的担保责任、承担担保责任的方式、有效期等实质性内容应符合上述要求。

（2）未要求提交投标保证金的，不需填报。

五、商务偏差表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

投标人保证：除商务偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。

六、资格审查资料

注：（1）联合体投标的，“资格审查资料”规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况，联合体的每一成员都应提供（明确不提供的除外）。

（2）新成立企业不满足招标人年度要求的，投标人只提供成立后相应年度的资料。

(一) 基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		专业技术 职称		电话	
技术负责人	姓名		专业技术 职称		电话	
企业资质证书	类型：		等级：		证书号：	
质量管理体系证书 (如有)	类型：		等级：		证书号：	
营业执照号			员工总人数：			
注册资金			其中	高级专业技术 职称人员		
成立日期				中级专业技术 职称人员		
基本账户开户银行				技术人员数量		
基本账户开户账号				各类注册人员		
经营范围						
与投标人的单位负责 人为同一人的单位						
与投标人存在控股关 系的单位						
与投标人存在管理关 系的单位						
备注						

注：投标人应根据投标人须知第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。

（二）近 3 年财务状况表

注：（1）投标人应按照第二章“投标人须知”3.5.2 提供相应年份的财务状况表，可以不含财务情况说明书。

“近年财务状况表”分两种情况。例：招标文件开始下载的时间在 5 月 1 日以前的，若投标人须知前附表规定为“近 3 年”，“近 3 年”是指当年之前的 3 个年度或当年的上一年之前的 3 个年度。如某项目招标，招标文件开始下载的时间是 2020 年 4 月 1 日，“近年财务状况表”是指 2017 年、2018 年、2019 年的财务状况，或 2016 年、2017 年、2018 年的财务状况，采用哪 3 个年度，由投标人选择；招标文件开始下载的时间在 5 月 1 日以后的，“近 3 年”是指当年之前的 3 个年度，如某项目招标，招标文件开始下载的时间是 2020 年 5 月 5 日，“近年财务状况表”是指 2017 年、2018 年、2019 年的财务状况。投标人须知前附表规定的时间不足 3 年的，以此类推。

（2）财务状况表应附材料见第二章“投标人须知”3.5.2。

（3）若无要求，无需填写。

（三）近年完成的类似项目情况表

设备名称	
规格和型号	
项目名称	
买方名称	
买方联系人及电话	
合同价格	
供货期	
项目概况及投标人履约情况	
备注	

注：1、每个类似业绩项目须单独填表，宜标明序号。

2、类似业绩是指:详见招标公告和评标办法要求。

类似业绩要求提供多种证明材料的，以合同签订时间为准确定投标人提供的类似业绩是否有效。

3、类似业绩的合同或中标（中选）通知书均无法体现出所要求的供货范围（货物规格和型号）、供货期、合同金额等主要内容，则投标人还需提供建设单位盖章确认的其供货范围（货物规格和型号）、供货期、合同金额等主要内容的证明材料，投标人须将此证明材料放入投标文件中。

4、所提供类似业绩须符合企业的经营范围，超越经营范围取得的类似业绩以及在取得相应经营范围时间以前承担（含不具备相应经营范围非法承担）的业绩均为无效业绩。

七、投标人制造及供货方案

八、外购（外协）人清单

九、设备采购清单

项目 编 号	项目 名称	规格型号	数 量	单 位	单 价	合 计
1	智能 网络 485 通讯 灌浆 记录 仪	<p>本项目中预计采用 15 台套智能网络 485 通讯灌浆记录仪，每套技术参数如下：（1）智能灌浆记录仪具备 485 数字加密通讯功能，将采集的压力、流量、密度、抬动数据综合生成灌浆、压水记录，每 5 分钟通过现场 WIFI 或 4G 将加密数据实时上传至网络服务监控中心。主机精度 0.1%。（2）每台灌浆记录仪主机配置一拖二四参数大循环，且主机与传感器之间采用 485 数据通讯，防止电阻调整 4-20mA 传感器信号。（3）压力传感器，具备 485 数据通讯，量程 0-10Mpa, 精度 0.5%。（4）密度传感器，具备 485 数据通讯，量程 0-2.5g/cm³, 精度 0.5%。（5）流量传感器，具备 485 数据通讯，量程 0-150L/min, 精度 0.5%。（6）激光打印机，具备打印 A4 记录纸功能。（7）灌浆记录仪主机采用一体机，具备防潮、防水、防尘、防震功能，原始灌浆压水记录表具有防伪二维码查询功能。</p>	15	套		

2	灌浆网络实时数据采集与数据分析处理服务器系统软件	<p>本项目采用一套灌浆网络实时数据采集与数据分析处理服务器软件，具备如下功能：（1）能够实时显示在建项目所有智能灌浆记录仪上传的压力、流量、密度、抬动、时间、注浆量、注灰量、吕容值等参数以及原始的灌浆和压水记录；（2）能够以网页形式内嵌入业主施工网络监管平台系统中；（3）可以将工程中灌浆记录仪传送过来的灌浆压水、抬动原始记录进行综合成果统计，可以自动生成符合灌浆规范要求的统计图表。（4）具备电脑以及手机同时网络查阅功能。</p>	1	套		
合计						

达州市土溪口水库工程灌浆记录仪设备采购清单

十、其他资料